



ที่ อว ๐๖๒๒/ว ๒๐๘๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน นายกองครปกรครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมเรียนลัดระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ และเทคนิคการเอาตัวรอดไม่ต้องถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่และอำนาจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นฉบับใหม่ พร้อมรู้วิธีการแก้ไขปัญหาการทำงานด้านกิจการสภาท้องถิ่นแบบเป็นรูปธรรม และเทคนิคการทำงานที่ปลอดภัยจากหน่วยงาน ป.ป.ช. โดยมีนายพนมวิสต์ วุฒาพาณิชย์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมาเป็นวิทยากรในหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุภกฤษ ฐานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(นายเอกราช ตีนาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

เรียน นายกอง อบต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ

แจ้ง.....

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวกานดา จิ่งโกฏ)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๔ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑ (นายมนตรี สติธานวัฒน์)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ inas.udru@gmail.com

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

นายสุภกฤษ ฐานเจริญ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมเรียนลัดระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
และเทคนิคการเอาตัวรอดไม่ต้องถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด”

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นองค์กรภาครัฐ ที่จัดตั้งตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง อันเป็นหลักการที่รัฐมอบอำนาจการปกครองบางส่วนให้ อปท. ในการจัดทำบริการสาธารณะประโยชน์ เพื่อตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่นของตน โดยกำหนดให้ อปท. มีบุคลากร งบประมาณและมีอำนาจอิสระในการบริหารจัดการทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การวางระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ การจัดทำบริการและสวัสดิการสังคมภายใต้การกำกับดูแลของรัฐบาล ซึ่งประเทศไทยมี อปท. จำนวนมากถึง ๗,๘๕๒ แห่ง นับว่าเป็นองค์กรที่มีจำนวนมากที่สุดองค์กรหนึ่ง แต่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ส่วนใหญ่ยังไม่เข้าใจในบทบาทหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้มีปัญหาการทำงานภายในองค์กรและกระทบต่อการบริการสาธารณะประโยชน์ให้กับประชาชน ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้มีการออกกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ใหม่ ซึ่งมีประเด็นข้อกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหลายประเด็นและบุคลากรของ อปท. ยังเข้าใจคลาดเคลื่อนในการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือข้อบัญญัติทั่วไป อีกทั้งหน่วยงานตรวจสอบ ป.ป.ช. ได้ชี้มูลความผิดผู้บริหารท้องถิ่นและข้าราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งทางวินัยและทางอาญา ทำให้บุคลากรของ อปท. ต้องถูกดำเนินคดีความทั้งทางวินัย ทางอาญาและทางแพ่ง เป็นจำนวนมาก

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของ อปท. ได้มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และเข้าใจกระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือข้อบัญญัติทั่วไป พร้อมทั้งรู้แนวทางการแก้ไขปัญหาทางด้านกิจการสภาอย่างเป็นรูปธรรม และรู้เทคนิคการทำงานไม่ให้ถูกดำเนินคดีจากหน่วยตรวจสอบ ป.ป.ช. ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้ง (อบจ.เทศบาลและ อบต.) กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และหนังสือชักชวนของกระทรวงมหาดไทย (ใหม่) ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๓ เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนวทางแก้ไขปัญหาของงานกิจการสภาท้องถิ่นพร้อมรู้กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๔ เพื่อรู้เทคนิคการทำงานที่ปลอดภัยไม่ต้องถูก ปปช. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือดำเนินคดีทางอาญา พร้อมรู้ขั้นตอนและกระบวนการชี้แจง ป.ป.ช.และ สตง.หรือต่อสู้คดีในชั้นตุลาการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๓ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/นิติกร

๓.๕ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. ระยะเวลาและสถานที่อบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมเทวราช จ.น่าน

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมร้อยเกาะ จ.สุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมแกรนด์ลิริ เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

๕. รูปแบบการจัดอบรม วิทยากร

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และสอบถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของท้องถิ่น และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาจากประสบการณ์จริง โดยนายพนมวิมล วัฒนาพาณิชย์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๖. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และสามารถเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ของผู้เข้าร่วมอบรมได้ตามข้อ ๒๙ วรรค ๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา สำหรับค่าลงทะเบียนรวมทั้งสิ้นท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์การฝึกอบรม ดังรายการต่อไปนี้

- ๖.๑ คู่มือการปฏิบัติงานหนังสือรู้ทันกฎหมาย อ.พนมวิมล ฉบับล่าสุด จำนวน ๑ เล่ม (มูลค่า ๔๐๐ บาท)
- ๖.๒ คู่มือการอบรม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมสมุดและปากกา
- ๖.๓ กระเป๋าเอกสาร จำนวน ๑ ใบ
- ๖.๔ อาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ อาหารว่างจำนวน ๔ มื้อ

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้ง (อบจ. เทศบาลและ อบต.) กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และหนังสือชักชวนของกระทรวงมหาดไทย (ใหม่) ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของท้องถิ่น

๗.๒ ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๗.๓ ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องตามกฎหมาย และแนวทางแก้ไขปัญหาของงานกิจการสภาท้องถิ่นพร้อมรู้กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๗.๔ ผู้รับการอบรมรู้เทคนิคการทำงานที่ปลอดภัยไม่ต้องถูก ปปช. ซ้ำมูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือดำเนินคดีทางอาญา พร้อมรู้ขั้นตอนและกระบวนการชี้แจง ป.ป.ช.และ สตง.หรือต่อสู้คดีในชั้นตุลาการ

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๙. การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครและส่งใบสมัครทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑ และสอบถามเพิ่มเติม ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ Line ID:udru๕๕๑ หรือทาง E-mail:inas.udru@gmail.com ได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ ๓ ช่องทาง คือ

- E-mail: inas.udru@gmail.com
- ทุกครั้งที่มีการส่งหลักฐานกรุณาติดต่อ ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน หรือสำเนาใบ pay-in slip มาในวันลงทะเบียน
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ Line ID:udru๕๕๑ หรือ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

ที่อยู่ : ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ๖๔ ถ.ทหาร อ.เมือง
จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

หมายเหตุ ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางศูนย์นวัตกรรมฯ ขอสงวน
สิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม



กำหนดการ

หลักสูตร “บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมเรียนลัดระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
และเทคนิคการเอาตัวรอดไม่ต้องถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด”

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม
วันที่หนึ่ง	
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน/รับเอกสาร
วันที่สอง	วิทยากรโดย อาจารย์ พนมวิมล วุฒาพาณิชย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือวิทยากรจากกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	- บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้ง ได้แก่ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น - (ร่าง) ประมวลกฎหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การออกระเบียบสภา อบจ./ เทศบาล /อบต. ว่าด้วยการดำเนินการของ ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ....และการออกระเบียบว่าด้วย การให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาอบจ. /เทศบาล /อบต. พ.ศ....
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมที่จัดอบรม
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	- หลักเกณฑ์การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอด้วยกฎหมาย การพิจารณา ๓ วาระ ได้แก่ วาระที่ ๑ ขึ้นการรับหลักการ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ และวาระที่ ๓ การพิจารณาเห็นชอบให้ตราเป็นร่างข้อบัญญัติ มีวิธีการดำเนินการอย่างไรที่ถูกต้อง
วันที่สาม	วิทยากรโดย อาจารย์ พนมวิมล วุฒิปาณิชย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มหาดไทย หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐น.	- เหตุในการยุบสภาท้องถิ่น มีเหตุอะไรบ้าง และมีแนวทางการแก้ไขอย่างไร - หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม และทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๗ และข้อ ๘๘ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๑๐.๓๐ -๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - เทคนิคการชี้แจงไม่ให้อุดหนุนหรือเรียกเงินคืนจาก สตง. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมที่จัดอบรม
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	- รู้หลักการชี้มูลความผิดในการดำเนินคดีของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และเทคนิคการรอดพ้นไม่ต้องถูกดำเนินคดีจาก คณะกรรมการ ป.ป.ช. ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ - กรณีศึกษาคดีตัวอย่างที่ สตง. หรือคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	- ศึกษาคดีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น อาทิ การบวช พฤติการณ์ทุจริต หลักการวินิจฉัยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ทางตรงหรือทางอ้อมของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น และการทำงานด้านกิจการสภาอย่างไรที่ไม่ต้องให้อุดหนุนหรือร้องต่อศาลปกครอง เป็นต้น - ศึกษาขั้นตอนกระบวนการต่อสู้คดีปกครอง การดำเนินการทางวินัย และคดีทางอาญา - ตอบข้อซักถาม
๑๖.๐๐ น.	ปิดการอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ



แบบตอบรับการเข้าอบรม

หลักสูตร “บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมเรียนลัดระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
และเทคนิคการเอาตัวรอดไม่ต้องถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด”

☺ ข้อมูลของผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลที่ถูกต้องและเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อใช้ในการออกใบเสร็จ)

ชื่อสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร.....

รุ่นที่ระหว่างระหว่างวันที่-.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม.....

จังหวัด.....จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๑.ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ Line ID :

๒.ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ Line ID :

๓. ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ Line ID :

หรือ ตามเอกสารที่แนบ.....

○ กรุณาส่งแบบตอบรับนี้มายังศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ อย่างน้อย ๔ วันก่อนการ
จัดอบรม และต้องได้รับยืนยันการจัดฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมฯ ก่อนผู้สมัครอบรมจะดำเนินการจองตัว
เครื่องบินหรือที่พัก

☺ วิธีการชำระเงิน

○ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท(สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน (แจ้ง จนท.ทุกครั้ง)

๐ ๖๕๖๗ ๓๖๕๕ ๑ Line ID : udru๕๕๑

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ อาหาร มุสลิม จำนวน.....ท่าน



แสดน QR CODE เพื่อส่งแบบตอบรับการฝึกอบรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีขอประชาสัมพันธ์โครงการอบรม จำนวน 3 หลักสูตร
ในเดือน กันยายน 2566 ดังนี้

1. การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดสิทธิการอุทธรณ์
โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนพร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง



2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับล่าสุด) และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ระยะที่ ๕ การบริหารสัญญา และการนิศึกษา



3. บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมเรียนลัดระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ และเทคนิคการเอาตัวรอดไม่ถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด



