



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ โทรศัพท์ ๐๔๔-๐๕๖๐๐๙

ที่ พย.๘๑๑๐๑/- วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ด้วย งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้ประกาศไว้ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา
๒. ด้านการพัฒนา
๓. ด้านการจ้ำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงบันทึกเสนอเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสดี ไชยบุญศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) จ.อ.

(ธนวุฒิ พึ่งกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ)

(นายศุภกฤษ ฐานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี สติรานวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี สติรานวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอสกลิต จังหวัดชัยภูมิ

นโยบาย	ประเด็นการพัฒนา/การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ
๑.ด้านการสรรหา	๑.รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ๑ อัตรา	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-ผู้บังคับบัญชา ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน -เข้ารับการอบรม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น
๒.ด้านการพัฒนา	๑. หลักสูตรวิทยากรอำเภอ สำหรับการเลือกตั้ง	เพื่อเตรียมพร้อมงานเลือกตั้ง	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๒. หลักสูตร การจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	เพื่อบริหารจัดการขยะในชุมชน	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๓. หลักสูตร การเตรียมความพร้อมการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	เพื่อเตรียมการจัดทำงบประมาณ	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา

นโยบาย	ประเด็นการพัฒนา/การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ
๒.ด้านการพัฒนา	๑. หลักสูตรวิทยากรอำเภอ สำหรับการเลือกตั้ง	เพื่อเตรียมพร้อมงานเลือกตั้ง	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อย	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๒. หลักสูตร การจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	เพื่อบริหารจัดการขยะในชุมชน	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อย	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๓. หลักสูตร การเตรียมความพร้อมการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	เพื่อเตรียมการจัดทำงบประมาณ	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อย	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๔. หลักสูตร การประเมินผลงานข้าราชการ พนักงานครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยะฐานะสูงขึ้น	เพื่อเตรียมความพร้อมการเลื่อนวิทยะฐานะสูงขึ้น	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อย	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๕. หลักสูตร การบริหารจัดการสวัสดิการสังคม	เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านสวัสดิการสังคม	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อย	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๖. หลักสูตร การบริหารงานบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านงานบริหารงานบุคคล	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อย	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน
	๗. หลักสูตร เทคนิคการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	เพื่อเตรียมปฏิบัติตามพรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	บันทึกรายงานผลอบรม	ดำเนินการเรียบร้อย	- ระยะเวลา สถานที่เหมาะสม -เพิ่มศักยภาพในการทำงาน -เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา

นโยบาย	ประเด็นการพัฒนา/การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๑. ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อการประเมินผลที่เป็นธรรม เพื่อเพิ่มแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่	ผลการประเมิน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	กำหนดข้อตกลงการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินแต่ละรอบระหว่างหัวหน้าส่วนราชการและผู้ปฏิบัติ
	๒. เลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน	เพื่อการประเมินผลที่เป็นธรรม เพื่อเพิ่มแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่	ผลการประเมิน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	นำผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินแต่ละรอบระหว่างหัวหน้าส่วนราชการและผู้ปฏิบัติมาประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา

นโยบาย	ประเด็นการพัฒนา/การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๑. ประกาศเจตจำนงสุจริต	เพื่อประกาศเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ดำเนินการเรียบร้อย	-ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในทุกหน่วยงาน -ขยายผลสู่ชุมชน