เลขรับ 2116/65
วันที่ 9 ส.ค. 65
เวลา .....

ที่ อว ๘๑๒๘/ว๑๗๔๒

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร กฎหมายปกครอง หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และหลักปฏิบัติด้าน วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับเรื่องวินัยต่าง ๆ และการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร กฎหมายปกครอง หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และหลักปฏิบัติด้าน วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับเรื่องวินัยต่าง ๆ และการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นประสบการณ์การทำงานสำหรับนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงาน โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๒ – ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ – ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๔ – ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแก้วสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๙ – ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบ และให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ บุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ส่วนกิจการวิชาการ
โทรศัพท์ ๐๓๘ ๑๐๒๘๘ ต่อ ๓๓๓๓
E-Mail: Ciet.buu@hotmail.com

เรียน นายก อบต.บ้านไร่
เพื่อโปรดทราบ
แจ้ง.....
.....
.....สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย
เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป
.....
(นางสาววลินดา จังโกฏิ)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

จ.อ.
(ธนากิต พึงกุศล)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายศุภกฤษ ฐานเจริญ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

โปรดสั่งการ.....

(นายนิตร์ สถิรานุวัฒน์)

นายตรามต์ เชตจันทึก

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร กฎหมายปกครอง หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครอง เกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และหลักปฏิบัติด้าน วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับเรื่องวินัยต่างๆ และการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

รุ่นที่ 1 วันที่ 12 -14 สิงหาคม 2565
ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ 2 วันที่ 7 -9 กันยายน 2565
ณ โรงแรม นภาลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี

รุ่นที่ 3 วันที่ 14 - 16 กันยายน 2565
ณ โรงแรมแก้วสมุย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ 4 วันที่ 19 - 21 ตุลาคม 2565
ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ อ.เมือง จ.พะเยา

ค่าลงทะเบียนอบรม
3,900 บาท

วิทยากร
ดำรงค์ชัย ไชยมงคล

พบกับวิทยากรผู้เชี่ยวชาญงานท้องถิ่นโดยตรง

โครงการอบรมงานวิชาการท้องถิ่น
LINE ID : TRAININGLOCAL

สมัครอบรม / สอบถาม
คุณพรนิภา อุพลเถียร 09 5738 2833
คุณปนัดดา นามจันทร์ 08 6417 2399
สายด่วน 06 5553 5359

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร กฎหมายปกครอง หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครอง เกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และหลักปฏิบัติด้าน วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับเรื่องวินัยต่าง ๆ และการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติราชการท้องถิ่น จะต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับกฎหมายปกครองซึ่งกฎหมายปกครองเป็น กฎหมายพิเศษที่ใช้บังคับแก่ข้อพิพาทที่เกิดจากความขัดแย้งระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับประชาชน ในลักษณะ ที่ฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐมีฐานะเหนือกว่าและเป็นผู้ควบคุมดูแลขณะที่อีกฝ่ายหนึ่งเป็นราษฎรที่มีฐานะด้อยกว่าจึงถือได้ว่ากฎหมายปกครองเป็นกฎหมายที่สำคัญที่สุดในการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานของ ประชาชน จากการกระทำของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้ง ยังเป็นกฎหมายมหาชนที่มีแนวความคิดที่แตกต่าง จากกฎหมายเอกชนโดยสิ้นเชิง การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริการสาธารณะบรรลุผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ฝ่ายปกครองจึงต้องให้ความสำคัญต่อการบริการประชาชนอีกทั้งเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญที่มุ่งส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองและตรวจสอบการใช้อำนาจของรัฐ โดยผ่านองค์กรต่าง ๆ ที่ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นหลักประกัน การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน ส่งผลให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกระดับต้องปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความถูกต้อง รอบคอบ เพราะกิจกรรมต่าง ๆ ของฝ่ายปกครองไม่ว่าในทางควบคุม หรือกิจกรรมในทางบริการ จะมีการควบคุมและตรวจสอบไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบด้วยกันเองในหน่วยงานเดียวกัน หรือตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ และอื่น ๆ ตลอดจนการตรวจสอบ โดยองค์การตุลาการ คือ ศาลปกครอง ฉะนั้นการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในทุกระดับต้องทราบและตระหนักว่าหลักการปฏิบัติราชการที่ดี และถูกต้องควรจะเป็นเช่นไรซึ่งจะเป็นการกำหนดแนวบรรทัดฐานหรือหลักปฏิบัติราชการที่ดีของฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก่อให้เกิดธรรมภิบาลในการปฏิบัติราชการอย่างแท้จริงต่อไป

ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและแนวทางในการปฏิบัติราชการที่ดีอย่างถ่องแท้ เพื่อสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามบรรทัดฐานทางปกครองมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการใช้อำนาจทางปกครองที่มิชอบได้ ซึ่งจะเป็นการลดและป้องกันปัญหา ความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน หรือปัญหาความขัดแย้งด้านการบริหาร ภายในหน่วยงานมหาวิทยาลัยบูรพาเห็นถึงความจำเป็นที่บุคลากรของหน่วยงาน ของรัฐจะต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายปกครองการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง ที่ถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งหลักปฏิบัติราชการที่ดีเป็นบรรทัดฐานมาจากคดีปกครอง จึงได้จัดทำโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร กฎหมายปกครอง หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และหลักปฏิบัติด้าน วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับเรื่องวินัยต่าง ๆ และการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับกฎหมายปกครองที่ควรทราบ ซึ่งสามารถทำความเข้าใจได้ในเวลาอันรวดเร็ว จะมีส่วนช่วยให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและการ บริหารงานภาครัฐ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง รวมทั้งแนวคำวินิจฉัยคดีปกครองที่เป็นบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ดีที่เจ้าหน้าที่ควรทราบ

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทัศนคติในการปฏิบัติงานตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นประสบการณ์การทำงานสำหรับนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงาน

๒.๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการท้องถิ่นเพื่อเข้าใจวิธีปฏิบัติด้านวินัยและการพ้นจากตำแหน่ง

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบแนวทางนโยบายการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎหมายระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเองในการไปปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ นายก อปท./รองนายก อปท.

๓.๒ ประธานสภา รองประธานสภา และ สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๓ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้แก่ ปลัด อปท./รองปลัด อปท./หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ หัวหน้าส่วน /หัวหน้าฝ่าย/นิติกร/บุคลากร/เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตำแหน่งอื่นที่สนใจ ฯลฯ

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๒ – ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ – ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๔ – ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแก้วสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๙ – ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา

๕. การดำเนินการฝึกอบรม

วิทยากรโดยผู้เชี่ยวชาญงานท้องถิ่นโดยตรง พร้อมทีมงานผู้เชี่ยวชาญ

๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนอบรม ระยะเวลา ๓ วัน ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและพาหนะ เพื่อเป็นหนังสือคู่มือ ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่าตอบแทนและค่าเดินทางวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามข้อ ๔ ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ ๙ ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบร่ม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

๖.๒ ค่าพาหนะค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกได้ตามจริงจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และ ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นส่วนราชการ และมีหน้าที่บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้ใบเสร็จรับเงิน และวุฒิบัตร ที่ออกให้โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน ค่าลงทะเบียน และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตามสิทธิ์ ทุกประการ

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนาหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่ดีจาก บรรทัดฐานคดีปกครองไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง

๗.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แนวทางแกไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้กฎหมายปกครอง

๗.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นประสบการณ์การทางานสำหรับนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงาน

๗.๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการท้องถิ่นเพื่อเข้าใจวิธีปฏิบัติด้านวินัยและการพ้นจากตำแหน่ง

๗.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบแนวทางนโยบายการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎหมายระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเองในการไปปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ /ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

๙. การสมัคร /การชำระค่าลงทะเบียน

๑. สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม ๗ วัน และให้ประสานเจ้าหน้าที่โดยตรง

ดาวน์โหลดเอกสารโครง

ดาวน์โหลดเอกสารโครงการฯ

ส่งแบบตอบรับด้วยวิธีการสแกน QR Code

๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๒.๑) การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี "มหาวิทยาลัยบูรพา" เลขที่ ๓๘๖-๑-๐๐๔๔๒-๙

และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) /พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ

โดยถ่ายเอกสารใบโอน นำมายืนยันกับเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง

* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๒.๒) การชำระด้วยเช็ค จ่ายเช็คในนาม "มหาวิทยาลัยบูรพา" เท่านั้น

๒.๓) การชำระด้วยวิธีการจ่าย "เงินสด" หน้างาน

*<u>กรณีผู้สมัคร</u> มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม ในช่วงเวลารับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ *(กรุณาระบุไว้ ในแบบตอบรับฯ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม คุณพรนิภา อุพลเถียร โทรศัพท์หมายเลข ๐๙ ๕๗๓๘ ๒๘๓๓
สายด่วน โทร ๐๖๕๕๕๓๕๓๕๙ (คุณติ้ม) ๐๖๕๓๙๓๕๖๙๕ (คุณเอ)

ข้อมูลข่าวสารหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ Facebook : โครงการอบรมงานวิชาการท้องถิ่น
LINE ID : traininglocal โทรศัพท์ ๐๖ ๕๕๕๓ ๕๓๕๙

- เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วยในวันลงทะเบียน
- กรณีมีเหตุขัดข้อง ไม่สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ ให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำเงินสดมาชำระค่าลง ทะเบียน ณ สถานที่อบรมได้ (กรุณาโทรแจ้งเจ้าหน้าที่การเงิน

สอบถามที่พัก

รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี	โทร. ๐๘๑ ๒๖๕ ๓๓๘๘
รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	โทร. ๐๔๒ ๓๔๗ ๔๔๔
รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมแก้วสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	โทร. ๐๗๗ ๒๑๙ ๔๕๖
รุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา	โทร. ๐๕๔ ๔๑๑ ๓๓๓

ไซส์เสื้อ

S = ๓๖	M=๓๘	L=๔๐	XL=๔๒	XXL=๔๔	XXXL=๔๖

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร กฎหมายปกครอง หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครอง
เกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และหลักปฏิบัติด้าน วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
การพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับเรื่องวินัยต่าง ๆ
และการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

<u>วันแรก</u>

๑๓:๐๐ – ๑๗:๐๐ น. **รายงานตัว/ลงทะเบียน/รับเอกสาร คู่มือ อุปกรณ์ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม**
- ชี้แจงหลักสูตร รับฟังปัญหาอุปสรรค

*****ไม่มีอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีอาหารกลางวัน*********

<u>วันที่สอง</u>

๐๘:๓๐ – ๑๒:๐๐ น. **บรรยาย หัวข้อ "หลักกฎหมายปกครองท้องถิ่นและวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง"**
โดยผู้เชี่ยวชาญกฎหมายปกครองท้องถิ่น

๑. หน้าที่อำนาจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. หน้าที่อำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการส่วนท้องถิ่น
๔. การปฏิบัติการเบิกจ่าย ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย
๕. เงื่อนไขการบังคับใช้ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๖. คำสั่งทางปกครอง/กฎ หมายถึงอะไร มีความสำคัญกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างไร
๗. การออกคำสั่งทางปกครอง ต้องคำนึงถึงหลัก ความเป็นการ และการมีส่วนได้เสีย
๘. การออกคำสั่งทางปกครอง ไม่ต้องยึดติดกับคำขอ นำมาใช้กับการออกคำสั่งทางปกครองอย่างไร
๙. การออกคำสั่งทางปกครอง ต้องให้โอกาสคู่กรณีได้ชี้แจงแสดงพยานหลักฐานได้อย่างเต็มที่ คืออะไร ไม่ให้มีผลเป็นอย่างไร
๑๐. รูปแบบของคำสั่งทางปกครอง ออกคำสั่งด้วยวาจาได้หรือไม่
๑๒. ลักษณะคำสั่งทางปกครองที่ต้องทำเป็นหนังสือ
๑๓. คำสั่งทางปกครองให้มีผลใช้ยันต่อบุคคลตั้งแต่ขณะที่ผู้นั้นได้รับแจ้ง วิธีการแจ้งที่ชอบด้วยกฎหมาย
๑๔. ลักษณะคำสั่งทางปกครองที่มีข้อผิดพลาดเล็กน้อยหรือผิดหลงเล็กน้อย
๑๕. การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง วินัย ละเมิด หรือการร้องทุกข์เรื่องอื่น ๆ
๑๖. การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง
๑๗. การขอให้พิจารณาใหม่
๑๘. แนวทางการพิจารณาเสนอปัญหาการวินิจฉัย ไปยังคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และผลของข้อวินิจฉัย
๑๙. คำพิพากษา และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น. พักรับประทานอาหาร

๑๓:๐๐ – ๑๗:๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “คดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น”

๑. คดีปกครองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
- ตัวอย่างคดี การดำเนินการทางวินัย เป็นต้น

๒. คดีปกครองที่เกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง
- การบอกเลิกสัญญาทางปกครอง,การบอกเลิกพนักงานจ้าง อปท. เป็นต้น

๓. คดีปกครองที่เกี่ยวกับการพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- การมีส่วนได้เสียในสัญญาหรือกิจการที่ทำกับ อปท.ตนเองหรือ อปท.อื่น
- การพ้นจากสมาชิกภาพ กรณีอื่น เช่น บวช เป็นต้น

๔. หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับ พัสดุ ที่น่าสนใจ

วิทยากรโดย ผู้เชี่ยวชาญกับเรื่องระเบียบกฎหมายดังกล่าวโดยตรง

<u>วันที่สาม</u>

๐๘:๓๐ – ๑๒:๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “หลักการปฏิบัติด้านวินัยที่ควรรู้”

๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย

๒. อะไรคือวินัย ทำอย่างไรไม่ถูกสอบวินัย

๓. กรณีนำแนวทางการสั่งการเรื่องวินัย กพ. มาใช้กับท้องถิ่นได้อย่างไร

๔. ถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย”
มีผลต่อการเลื่อนขั้นเงินเดือน/เลื่อนระดับ หรือไม่

๕. องค์ประกอบ ฐานวินัย ฐานทุจริต ที่ต้องผูกพันตามมติ ปปช. กรณีของข้าราชการท้องถิ่น ผู้บริหาร/สมาชิกสภาอปท.

๖. การทบทวนคำสั่งของ ผู้บังคับบัญชา ที่ถูกต้องมีผลไม่ผิดวินัยหรืออื่น ๆ

๗. วิธีพิจารณาว่าการกระทำใดผิดวินัยร้ายแรง และไม่ร้ายแรง

๘. กรณีที่ ปปช.ส่งเรื่องฟ้อง ไปอัยการ และอัยการหรือ ปปช.ฟ้องต่อศาลอาญาทุจริต ศาลประทับรับฟ้อง ต้องหยุดปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น /ข้าราชการ มีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

วิทยากรโดย ผู้เชียวชาญกับเรื่องระเบียบกฎหมายดังกล่าวโดยตรง

๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น. รับประทานอาหาร

๑๓:๐๐ – ๑๗:๐๐ น. บรรยาย หัวข้อ “กรณีศึกษาเกี่ยวกับวินัย”

๑. สตง.ชี้มูล ปปช.ชี้มูล ว่าผิดไม่ปฏิบัติตามระเบียบ หรือทุจริต ต้องทำอย่างไร

๒. เมื่อถูกสอบวินัยแล้วต้องทำอย่างไรมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

๓. การดำเนินการทางวินัยกรณีที่มีมูลความผิดคดีอาญาต่อศาลพิพากษายกฟ้องว่าไม่กระทำผิดต้องทำอย่างไร

๔. การหารือ สตง.และการหารือ ผู้มีอำนาจวินิจฉัยระเบียบ ข้อบังคับ ถ้าหน่วยงานปฏิบัติตามที่หารือ ให้ถือว่าไม่ผิดหรือไม่ถูกต้องมี หลักกฎหมาย หลักการ แนวทางปฏิบัติอย่างไร

๕. คำวินิจฉัย คำพิพากษา แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

วิทยากรโดย ผู้เชียวชาญกับเรื่องระเบียบกฎหมายดังกล่าวโดยตรง

******หมายเหตุ** วันที่สองและวันที่สาม = อาหารว่างเวลา ๑๐:๓๐ น. และเวลา ๑๔:๓๐ น.
วันที่สองและวันที่สาม = อาหารเที่ยงเวลา ๑๒:๐๐ น.

***** หมายเหตุ ตารางอบรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม**

แบบตอบรับเข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร กฎหมายปกครอง หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครอง เกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และหลักปฏิบัติด้าน วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การพ้นจากตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับเรื่องวินัยต่าง ๆ และการพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

วนท..... เดอน ..... พ.ศ. .....

สังกัด..... ตำบล .....

อำเภอ .....จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน ..... โทรสาร .....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ ดังนี้” ระบุ √ รุ่นที่ท่านสนใจ

(.....) **รุ่นที่ ๑** วันที่ ๑๒ – ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

(.....) **รุ่นที่ ๒** วันที่ ๗ – ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

(.....) **รุ่นที่ ๓** วันที่ ๑๔ – ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแก้วสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

(.....) **รุ่นที่ ๔** วันที่ ๑๙ – ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ ส่งใบสมัครได้ที่ (e-mail) ciet.buu@hotmail.com หรือ Scan QR code

การชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่ ๓๘๖-๑-๐๐๔๔๒-๙

พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร ของผู้สมัครตัวบรรจง และถ่ายเอกสารใบโอนนำมายืนยันกับเจ้าหน้าที่ในวันอบรมด้วยนะคะ* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม คุณพรนิภา อุพลเถียร โทรศัพท์หมายเลข ๐๙ ๕๗๓๘ ๒๘๓๓

สายด่วน โทร ๐๖๕๕๕๓๕๓๕๙ (คุณติ้ม) ๐๖๕๓๙๓๕๖๙๕ (คุณเอ)

สามารถติดตามข้อมูลข่าวสารหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

Facebook : โครงการอบรมงานวิชาการท้องถิ่น LINE ID : traininglocal

แบบสอบถาม **“ท่านทราบข่าวสารการอบรมครั้งนี้ได้อย่างไร”**

(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ท่านเลือก)

□ บุคคล/เพื่อน □ หนังสือเชิญ □ หนังสือพิมพ์ □ ใบบอกข่าว

□ แผ่นพับ □ โปสเตอร์ □ วิทยุฯ □ โทรทัศน์ □ ป้ายผ้า

□ จอภาพ LED □ เว็บไซต์ ม.บูรพา □ อีเมล์ □ เฟซบุ๊ค □ไลน์

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20131

THAILAND
35190 2 472
31/07/2022 14:47:38
POSTAGE
34010
฿3.00 บาท BAHT

กรุณาส่ง

ส่งที่ สนง. อปท.	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เลขที่	หมู่ที่	รหัสไปรษณีย์	หมายเลขโทรศัพท์
อบต.บ้านไร่	บ้านไร่	เทพสถิต	ชัยภูมิ	-	11	36230	0-4405-6138