



เลขรับ 1A18/65  
วันที่ ๑๗ พ.ค.๖๕  
เวลา

ที่ อว ๐๖๒๓.๒/๖๓๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
๓๔๐ ต.ในเมือง อ.เมือง  
จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่) การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กรณีศึกษาการถูกหักทวง และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณสุขและการช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตในสถานการณ์โรคระบาด และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการจัดฝึกอบรมใน

วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์รา ฮิลล์ รีสอร์ท อำเภอมือง จังหวัดเลย

วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแม่โขง เฮอริเทจ อำเภอมือง จังหวัดนครพนม

วันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ ซิตี้ อำเภอมือง จังหวัดมุกดาหาร

วันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลนาคารา อำเภอมือง จังหวัดหนองคาย

วันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอำนวยการสุข อำเภอมือง จังหวัดขอนแก่น

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ ต่อหน่วยงานของท่านจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรที่สนใจประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย โดยมีอัตราค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ คุณสุภัทสรณ์ ๐๙ ๘๐๔๑ ๙๙๘๙ และสามารถดาวน์โหลดโครงการและกรอกรายชื่อสมัครอบรมได้ที่ <http://www.Training๑๖๕.com>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม

เรียน นายท อบต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ  
แจ้ง.....

ขอแสดงความนับถือ

จ.อ.

(ชวณัฐ ทังกุล)

ผู้อำนวยการปฏิบัติการ

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววณิดา จังโกฏ)

หัวหน้างานธุรการ ชำนาญงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกุล วงษ์กาฬสินธุ์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

(นายศุภกฤษ ฐานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๒๕๖๑๐๓

หมายเลขโทรสาร ๐๔๔ ๒๕๖๐๐๐

(นายท อบต.บ้านไร่)

นายท อบต.บ้านไร่



## โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่) การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กรณีศึกษาการถูกหักท้วง และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณสุขและการช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตในสถานการณ์โรคระบาด และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๑. ชื่อหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่) การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กรณีศึกษาการถูกหักท้วง และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณสุขและการช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตในสถานการณ์โรคระบาด และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

### ๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

### ๓. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนในพื้นที่ การใช้จ่ายงบประมาณจะต้องเป็นไปตามหลักกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันแลบรรเทาสาธารณสุข ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้น และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน เพื่อการดำเนินงานในสถานการณ์โรคระบาด การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น การจ้างเหมาบริการ การใช้จ่ายเงินสะสม เงินสำรองเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานในสถานการณ์โรคระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID-๑๙) ดังนั้น บุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบและแนวทางปฏิบัติเพื่อนำไปใช้ในการจัดบริการสาธารณะในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องป้องกันมิให้เกิดความผิดพลาดหรือถูกดำเนินคดีทางจากการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่) การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กรณีศึกษาการถูกหักท้วง และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณสุขและการช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตในสถานการณ์โรคระบาด และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้นมา

#### ๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมในการจัดงานการจัดกิจกรรม สาธารณะและการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจแนวทางในการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และวิธีปฏิบัติในการจัดแข่งกีฬาหรือการส่งนักกีฬาไปเข้าร่วมการแข่งขันและการเบิก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแต่ละด้าน

๔.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าบ้าน แนวทางการจัดเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นเข้าพักบ้านพักราชการ และหนังสือแนวทางการตอบข้อหารือกรณีการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ และกรณีข้อ ทักท้วงการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

๔.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบถึงหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเข้าไประงับภัยการ ช่วยเหลือประชาชนในการระงับโรค การช่วยเหลือคุณภาพชีวิตของประชาชน กรณีเป็นกลุ่มเสี่ยง กลุ่มผู้ป่วยติดเชื้อ หรือ ผู้ยากไร้โอกาส ในกรณีโรคระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID-๑๙) การตั้งจ่ายงบประมาณและการเบิก จ่ายเงินในการดำเนินงานในแต่ละกรณี

๔.๕ เพื่อให้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันได้

#### ๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น /รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น /รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๓ ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าส่วนการคลัง

๕.๔ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัด / นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๕.๕ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

๕.๖ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักพัฒนาชุมชน

๕.๗ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/นิติกร/นักวิชาการศึกษา/นักวิชาการสาธารณสุข

๕.๘ นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่ธุรการ/ข้าราชการบรรจุใหม่

๕.๙ ข้าราชการ / พนักงาน / พนักงานจ้าง / บุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่น

เห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ การฟังบรรยายหลักวิชาการพร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๖.๒ ตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

#### ๗. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น

จำนวนไม่เกิน ๒๐๐ ท่าน/รุ่น

#### ๘. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์รา ฮิลล์ รีสอร์ท อำเภอมือง จังหวัดเลย

วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแม็ซง เฮอริเทจ อำเภอมือง จังหวัดนครพนม

วันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ ซิตี้ อำเภอมือง จังหวัดมุกดาหาร

วันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลนาคารา อำเภอมือง จังหวัดหนองคาย

วันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอำนวยการสุข อำเภอมือง จังหวัดขอนแก่น

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ และการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๙.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจแนวทางในการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิธีปฏิบัติในการจัดแข่งกีฬาหรือการส่งนักกีฬาไปเข้าร่วมการแข่งขัน และการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแต่ละด้านสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมได้อย่างถูกต้อง

๙.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าบ้าน แนวทางการจัดเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้าพักบ้านพักราชการ และหนังสือแนวทางการตอบข้อหารือกรณีการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการและกรณีข้อทักท้วงการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

๙.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเข้าระงับภัย การช่วยเหลือประชาชนในการป้องกันระงับโรค การช่วยเหลือคุณภาพชีวิตของประชาชน กรณีเป็นกลุ่มเสี่ยงกลุ่มผู้ป่วยติดเชื้อหรือผู้ยากไร้ด้อยโอกาส ในกรณีโรคระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายเงิน สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานในแต่ละกรณีได้อย่างถูกต้อง

## ๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมซึ่งออกโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ % ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

## ๑๑. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ คุณสุภัทสรกร ๐๙ ๘๐๔๑ ๙๙๘๙ และสามารถดาวน์โหลดโครงการและกรอกรายชื่อสมัครอบรมได้ที่ <http://www.Training๑๖๘.com> โดยมีมอบหมายให้

### ประสานงานฝึกอบรม

QR code ส่งใบสมัครหรือขอไฟล์โครงการประสานงาน

คุณสุภัทสรกร ๐๙ ๘๐๔๑๙๙๘๙ ID line : Nokeang



## ๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน

อัตราค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท ( สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน ) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

- สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม กระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง วุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท. ๐๘๐๘/ว ๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานได้และหน่วยงานอื่นๆสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของท่าน

**การโอน** ธนาคาร กรุงไทย จำกัด(มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่บัญชี ๔๗๐-๐-๔๐๖๑๐-๐

**เงินสด** กรณีมาชำระในวันฝึกอบรมกรุณาแจ้งยืนยันการเข้าร่วมกับผู้ประสานงานก่อนเข้าร่วมการฝึกอบรม

**\*\*มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเช็ค\*\***

**\*\*เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำสำเนาหลักฐานการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียน**



### โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่) การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กรณีศึกษาการถูกหักทวง และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณสุขและการช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตในสถานการณ์โรคระบาด และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

#### มีความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรม

- วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์รา ฮิลล์ รีสอร์ท อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย
- วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแม็โขง เฮอริเทจ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
- วันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ ซิตี้ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร
- วันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลนาคารา อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย
- วันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแมนดารินเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
- วันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอำนวยการ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

สังกัดหน่วยงาน.....ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

- ๑. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๒. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๓. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๔. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๕. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๖. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๗. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
- ๘. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๒๕๖๑๐๓ โทรสาร ๐๔๔ - ๒๕๖๑๐๓ , คุณสุภัทสรณ์ ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ และสามารถดาวน์โหลดโครงการและกรอกรายชื่อสมัครอบรมได้ที่ <http://www.Training๑๖๘.com>

ประสานงานฝึกอบรม

QR code ส่งใบสมัครหรือขอไฟล์โครงการ



คุณสุภัทสรณ์ ๐๙ ๘๐๔๑ ๙๙๘๙

การโอน ธนาคาร กรุงเทพฯ จำกัด(มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่บัญชี ๔๗๐-๐-๔๐๖๑๐-๐

เงินสด กรณีมาชำระในวันฝึกอบรมกรุณาแจ้งยืนยันการเข้าร่วมกับผู้ประสานงานก่อนเข้าร่วมการฝึกอบรม

\*\*มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ๒๕๖๕\*\*



### กำหนดการโครงการอบรม

หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่) การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กรณีศึกษาการ ถูกหักทวง และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณสุขและการช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตในสถานการณ์โรคระบาด และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

#### วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

- ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการศึกษาอบรม รับเอกสาร

#### วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔(ฉบับใหม่)

- คำนิยามความหมายของการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
- การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายฯ
- ประเภทของการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ
- การจัดงานในวันสำคัญที่ถือเป็นการจัดงานตามระเบียบนี้ เช่น วันสำคัญทางศาสนา,วันสำคัญทางประวัติศาสตร์,วันอื่นๆ ตามมติ ครม.
- งานประเพณีของท้องถิ่นหรือเฉพาะในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การจัดกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ
- การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา
- ลักษณะของการแข่งขันกีฬาและวัตถุประสงค์ของการแข่งขันกีฬา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา
- การจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อยกระดับการศึกษาในท้องถิ่นหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว
- การเชิญนักกีฬาในระดับทีมชาติไทยหรือนักกีฬาจากต่างประเทศมาร่วมการแข่งขัน

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘” และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านและหลักเกณฑ์การจัดที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ระเบียบและหนังสือสั่งการที่จะต้องถือปฏิบัติ

- การพิจารณาผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบ
- อปท.มีบ้านพักข้าราชการแต่บ้านพักเต็ม ข้าราชการจะมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือไม่ อย่างไร
- ปัจจุบันสามารถเช่า/เช่าซื้อบ้านพ่อแม่ บ้านลูก บ้านคู่สมรส ได้หรือไม่ หากเช่าได้จะต้องมีการเสียภาษีหรือไม่ อย่างไร
- ในสัญญาเงินกู้มีชื่อคู่สมรสแต่เพียงฝ่ายเดียวจะนำหลักฐานมาเบิกได้หรือไม่
- ทำสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดินแต่จดทะเบียนซื้อขายเฉพาะที่ดินนำมาใช้สิทธิได้หรือไม่
- กรณีทำสัญญาเงินกู้สูงกว่าราคาบ้านจะนำมาใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อได้อย่างไร
- ค่าพิพาทของศาลนำมาใช้บังคับกับกรณีของผู้ใช้สิทธิแต่ละคนได้หรือไม่
- กรณีรีไฟแนนซ์จะยังคงจะมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือไม่
- กรณีสิทธิเพิ่มตามระเบียบฉบับใหม่จะมีแนวทางการเบิกจ่ายอย่างไร

#### หลักเกณฑ์การจัดที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(หลักเกณฑ์ใหม่)

- กรณีมีการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้องจะมีแนวทางการปฏิบัติอย่างไร เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ในการเบิกจ่ายเงินจะต้องมีส่วนรับผิดชอบหรือไม่อย่างไร

#### ปัญหาการเบิกค่าเช่าบ้าน

- การใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อกรณีใบเสร็จรับเงินระบุเฉพาะค่าดอกเบี้ยโดยไม่มีเงินต้น
- กรณีวงเงินในสัญญาเงินกู้สูงกว่าสัญญาซื้อขายบ้านหรือสัญญาจ้างปลูกสร้าง
- สัญญาเงินกู้ระบุว่า กู้เพื่ออุปโภคบริโภค

- การเบิกค่าเช่าซื้อกรณีมีชื่อคู่สมรสเพียงฝ่ายเดียว
- ปลุกบ้านบนที่ดินของบุคคลอื่น

### วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

#### - หลักการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๖๒”

- การใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม การกักเงินแบบมีหนี้และไม่มีหนี้
- หลักการและข้อพิจารณาในการขอยกเว้นระเบียบต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

“พ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐”

- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การป้องกัน/การระงับภัย
- การสงเคราะห์อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๑”

- ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ด้านการช่วยเหลือด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ด้านการป้องกันระงับโรคติดต่อ
- ด้านการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

#### การใช้จ่ายเงินงบกลาง เงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและจำเป็น

- โรคระบาดในมนุษย์
- โรคระบาดสัตว์
- อุทกภัย/วาตภัย/ภัยแล้ง

#### การจัดทำโครงการในการช่วยเหลือประชาชนในสภาวะเกิดโรคระบาดหรือสาธารณภัย

- กรณีมีประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- การช่วยเหลือในการดำรงชีพ
- การช่วยเหลือในการฟื้นฟูและเยียวยากรณีบ้านเรือน/พืชไร่/เสียชีวิต
- การซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเกิดสาธารณภัย

“หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๓” มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

“หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

(ตามหนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

“ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓”

“แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓)

“หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔)

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังข้อเสนอแนะ ตอบข้อซักถาม

จบการอบรม / รับวุฒิบัตร

#### หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างเช้า

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างภาคบ่าย

