



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ มีประกาศลงวันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตาม ความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่าง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านไร่ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการ พัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกรานต์ เขตจันทิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบล ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรมงบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง ถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มี ความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้ จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนว ทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๒. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มี การดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ความหมายสำคัญ

๓.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น

๓.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่

ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำ แผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๓.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๓.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง

ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการ ประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นใน แผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๓.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏใน งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตาม แบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ดังกล่าว

๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ ดำเนินงานได้ อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการ พัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการ การทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร ราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวม ใน เชิงยุทธศาสตร์ใน การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๓ เป็นไป ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงาน ต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็น แผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว (๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การพัฒนาเทคโนโลยี/(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔) การพาณิชยกรรม/ (๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม/(๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๖.๕ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๖ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) รักษา ความสงบเรียบร้อยของประชาชน

(๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๒/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแล การจราจร และ

ส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่ สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๗ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๔๕/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๘ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔๘ นายกเมืองพัทยานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้(๑) กำหนดนโยบายและรับผิดชอบในการบริหาร ราชการของเมืองพัทยาให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ และนโยบาย(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเมืองพัทยาหรือ นายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี

พื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการ ดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับ ๖ กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของ โครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจาก สำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่ง แผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๖.๑๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่าง สม่าเสมอ

๖.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่า ราชการ จังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวม รายงาน การเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่ งบประมาณ

๖.๑๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ กิจการที่จัดทำเพื่อ บำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมาย กำหนด(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว(๓) ให้ กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้อีกร้อยละสิบของ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักหนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและ โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น \

๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๗.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

๗.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๗.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๗.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๗.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๔.๔เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่าง ข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๔ (๑)

ข้อ ๑๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมี กรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติ หน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙. การประชุม การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้าย เอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับ ปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการ เบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.ก่อสร้างถนน ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ และรางระบายน้ำ	๑.อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐	๑.๕๕	๔,๕๓๔,๐๐๐	๐.๖๑	กองช่าง
	๒.ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ ฝายน้ำล้น ขุดลอก ห้วยหนอง คลอง บึง สระ	๒.แผนงานเกษตรและชุมชน	๑	๐.๐๘	๑๓๘,๐๐๐	๐.๐๒	
	๓.ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ ประปา บ่อบาดาล						
	๔.ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์/ติดตั้งและซ่อมแซมเสียงตามสาย						
รวม			๒๑	๑.๖๓	๔,๕๗๒,๐๐๐	๐.๖๓	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑. การพัฒนาและส่งเสริมสวัสดิการหมู่บ้าน สังคม และคุณภาพชีวิต	๑. แผนงานการศึกษา	๓	๐.๒๔	๗,๓๔๐,๘๐๐	๑.๐๒	กองการศึกษา กอง สาธารณสุข กองสวัสดิการสังคม
	๒. การพัฒนาและส่งเสริมด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ	๒. แผนงานสาธารณสุข ๓. แผนงานศาสนา ๔. แผนงานนันทนาการ ๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓ ๒ ๑	๐.๒๔ ๐.๑๖ ๐.๐๘	๕๕๘,๐๐๐ ๕๕๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๘ ๐.๐๑	
	๓. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสาธารณสุขสภาพและอนามัย	๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๐.๔๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	๐.๑๗	
	๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด						
รวม			๑๔	๑.๑๑	๙,๘๕๘,๘๐๐	๑.๓๖	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. งานด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.แผนงานคณะและชุมชน	-				
		๒.แผนงานสาธารณสุข	-				
		๓.แผนงานการเกษตร	๒	๐.๑๖	๔๐,๐๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
		๓.แผนงานการศึกษา	-				
รวม			๒	๐.๑๖	๔๐,๐๐๐	๐.๐๑	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. งานด้านส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๐.๒๔	๔๖๐,๐๐๐	๐.๐๖	กองการศึกษา
รวม			๓	๐.๒๔	๔๖๐,๐๐๐	๐.๐๖	
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๑. พัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	-				
		๒. แผนงานคณะและชุมชน	๑	๐.๐๘	๒๐,๐๐๐	-	กองช่าง
รวม			๑	๐.๐๘	๒๐,๐๐๐	-	
รวมทั้งหมด			๔๕	๓.๕๘	๑๕,๒๐๐,๘๐๐	๒.๑	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑). แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย	
๑	โครงการก่อสร้าง อาคารเครื่อง กรองน้ำพร้อม ติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องกรองน้ำ หมู่ที่ ๑๓ (บ้าน ลำปอแดง)	ก่อสร้างอาคารจำนวน ๑ หลัง ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต. บ้านไร่) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องกรองน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย	๓๐๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านลำปอ แดง	กองช่าง														
๒	โครงการก่อสร้าง อาคารเครื่อง กรองน้ำ พร้อม ติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องกรองน้ำ หมู่ที่ ๕ (บ้านวัง ตาเทพ)	ก่อสร้างอาคารจำนวน ๑ หลัง ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต. บ้านไร่) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องกรองน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย	๒๘๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านวังตา เทพ	กองช่าง														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
(๑). แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย		พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๓	โครงการก่อสร้างอาคารโคมสาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ ๑	ก่อสร้างอาคารโคมสาธารณะประโยชน์จำนวน ๑ หลังขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่อาคาร คสล. ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๙๖ ตร.ม.(ตามแบบ อบต.บ้านไร่) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	๒๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านไร่	กองช่าง												
๔	โครงการก่อสร้างอาคารโคมสาธารณะประโยชน์ หมู่ที่ ๕	ค่าก่อสร้างอาคารโคมสาธารณะจำนวน ๑ หลังขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่อาคาร คสล. ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๙๖ ตร.ม.(ตามแบบ อบต.บ้านไร่) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๒ ป้าย	๒๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านวังตาเทพ	กองช่าง												

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑). แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗								พ.ศ. ๒๕๖๘				ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๗	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก (เส้นทางเข้า ไร่นางวิมล-ทางลง น้ำลาด) หมู่ที่ ๑๐	ปริมาณงานขนาดกว้าง ๔ เมตรยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร แบบมาตรฐาน งานทางสำหรับอปท. เลขที่ ท.๑-๐๑(ไม่มีงานตี เส้นจราจร)พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	๒๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านเทพ พนา	กองช่าง							←					→	
๘	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก(เส้นทางน้ำ สอตำบลบ้านต้นไม้) หมู่ที่ ๗	ปริมาณงานกว้าง ๕ เมตร ยาว ๘๕ เมตร หนา ๐ .๑๕ เมตรพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๔๒๕ ตารางเมตรแบบ มาตรฐานงานทางสำหรับ อปท. เลขที่ ท.๑-๐๑(ไม่มี งานตีเส้นจราจร)พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	๒๓๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านโนน สวรรค์	กองช่าง							←					→	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑๐	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก(ขอย้าง โรงเรียน) หมู่ที่ ๔	ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๔๐ ตาราง เมตร แบบมาตรฐานงาน ทางสำหรับ อบท. เลขที่ ท. ๑-๐๑(ไม่มีงานตีเส้น จราจร) พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ป้าย	๒๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านวัง อ้ายโพธิ์	กองช่าง													
๑๑	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก(ขอย บ้านนางจันทร์ รา) หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน คสล.(เส้นไรราย น้อย) หมู่ที่ ๒ โดยมี ปริมาณงานขนาดผิวทาง กว้าง ๔.๐๐ ม.ยาว ๑๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๔๘๐ ตร.ม.	๑๘๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านโนน สำราญ	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ก.ย
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(เส้นริสอร์ทเทพไกรวัลย์หมู่ที่ ๑๖	มีปริมาณงาน ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร แบบมาตรฐานงานทางสำหรับอุปท. เลือที่ท.๑-๐๑ ไม่มีส่วนตีเส้นจราจร) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	๒๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖ บ้านเทพาวัยชัย	กองช่าง											
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยโรงเงิน) หมู่ที่ ๙	มีปริมาณงาน ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร แบบมาตรฐานงานทางสำหรับอุปท. เลือที่ท.๑-๐๑ (ไม่มีงานตีเส้นจราจร) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	๒๔๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านหนองใหญ่												

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ

(๑.) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑๘	โครงการก่อสร้าง บล็อกคอนกรีต คลองลำปอแดง หมู่ ที่ ๑๓	มีปริมาณงานขนาดกว้าง ๑.๕๐ ม. สูง ๑.๕๐ เมตร จราจรกว้าง ๖ ม. จำนวน ๒ ช่อง กำแพงปาก ท่อ ๒ ข้าง ถนนดินหลังท่อ สูง ๐.๕๐ เมตร เสริมลูกรัง พร้อมเกลียว พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	๒๒๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ บ้านลำปอ แดง	กองช่าง													
๑๙	โครงการปรับปรุง ถนนลูกรังโดยใช้หิน คลุก (สายพ้อใหญ่ โจน) หมู่ที่ ๘	ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๓๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๔๐๐ เมตร พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	๑๕๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านวังอาย คง	กองช่าง													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ ประปา บ่อบาดาล

(๑.) แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย			ก.ค	ส.ค
๑	โครงการ ติดตั้งไฟแสง จันทร์ภายใน หมู่บ้าน หมู่ ที่ ๑๒	ติดตั้งไฟแสงจันทร์ จำนวน ๒๘ จุด (ตาม รายการ อบต.บ้านไร่ กำหนด) พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ป้าย	๑๓๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒ บ้านสวน สวรรค์	กองช่าง													
รวม ๑ โครงการ			๑๓๘,๐๐๐															

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาลังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมสวัสดิการหมู่บ้าน สังคม และคุณภาพชีวิต

(๔). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ด.ค	พ.ย	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย		
๑	โครงการ ส่งเสริมอาชีพ ประชาชนใน ตำบลบ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการส่งเสริมอาชีพ ประชาชนในตำบลบ้านไร่ เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด														
๒	โครงการ พัฒนา คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและ เครื่องดื่มค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 ๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ
 (๑). แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเพื่อเป็นค่า ใช้ จ่ายในการดำเนินงาน ตาม โครงการอาหาร กลางวันเด็กเล็ก โดย สนับสนุนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้าน ไร่	๑,๗๓๐,๐๐๐	๕ ศูนย์	กองการศึกษา			↕										

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาลังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาและส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย
(๒). แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการ ควบคุม และ ป้องกันโรค ไข้เลือด ออกใน พื้นที่ตำบล บ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้ เลือดออกในพื้นที่ตำบลบ้านไร่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุเครื่อง เขียน และอุปกรณ์ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมาคมวิทยากร ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๕๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง สาธารณสุข													
๒	โครงการ สัตว์ปลอด โรค คน ปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมาคมวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การฝึกอบรม	๑๘๓,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง สาธารณสุข													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ พัฒนาลังคมและคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
(๔). แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	จากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
							ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย	
๑	โครงการ กีฬาด้าน ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการแข่งขัน กีฬาระดับตำบลบ้านไร่ "กีฬา เยาวชนหมู่บ้านด้านยาเสพติด ติด "เงินค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้อง จ่าย	จากโครงการ	๕๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา														
๒	โครงการ แข่งขัน ฟุตบอล ๗ คนด้านยา เสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ แข่งขันฟุตบอล ๗ คนด้านยาเสพติด ติด เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย	จากโครงการ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล บ้านไร่ ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา														
รวม ๒ โครงการ				๕๕๐,๐๐๐																

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบหมู่บ้าน/สังคมและการศึกษาความสงบเรียบร้อยภายใน
 ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน
 (๓). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	โครงการ ซ่อมแซม อุบัติเหตุ ทางถนน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ ชักชวนแผนอุบัติเหตุทางถนน โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่า พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่าหนังสือสำหรับผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	สำนักปลัด															

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบหมู่บ้าน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
(๓). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗								พ.ศ. ๒๕๖๘				ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย				
๓	โครงการศูนย์ ปฏิบัติการ ร่วมในการ ช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอเทพ สถิต จังหวัด ชัยภูมิ	อุดหนุนให้กับหน่วยงานอื่น องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอาสาสมัคร งบประมาณให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การ ประปา และองค์การบริหารน้ำ เสีย) องค์กรประชาชนองค์กรทาง ศาสนา และองค์กรการกุศล ใน ภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่องค์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงิน อุดหนุน ประชาชนในเขตพื้นที่ ได้รับประโยชน์ คำนึงถึงสถานะ ทางการคลัง	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลเทพ สถิต	สำนักปลัด																
		รวม ๓ โครงการ	๕๐,๐๐๐																		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : พัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑). แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
๑	โครงการตามแนวพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามแนวพระราชดำริ เช่นค่าปุ๋ย ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลบ้านไร่	สำนักปลัด													
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่นค่าปุ๋ย ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.บ้านไร่	สำนักปลัด													
รวม ๒ โครงการ																		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๗. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาคุณภาพการบริหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
(๑). แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการตามนโยบายของรัฐ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามนโยบายของรัฐ เช่นค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านไร่	สำนักปลัด													
รวม ๑ โครงการ			๒๐,๐๐๐															

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
ประเภทครุภัณฑ์

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาและส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย

(๑)แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
๒	เครื่องพ่น ละอองฝอย ชนิดสะพาย หลัง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องพ่น ละอองฝอย ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะครุภัณฑ์ดังนี้ ๑) เครื่องพ่นสะพายหลัง ชนิดละอองฝอย ละเอียด (ULV) ขนาดเล็ก สำหรับกำจัดยุง และแมลงบินชนิดต่างๆ ทำงานด้วย เครื่องยนต์เบนซินแบบ ๒ จังหวะ ลูกสูบ แนวตั้ง ทำให้ไม่เกิดสูญเสียกำลัง ๒) ระบายความร้อนด้วยอากาศ มีระบบ กันการสะท้อนของเครื่องยนต์ ๓) ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์แบบกลาน กระตุก และระบบจุดระเบิดแบบคอยล์ อิเล็กทรอนิกส์ ๔) หัวพ่นควบคุมอัตราการไหลของน้ำยา อยู่ภายนอก หัวฉีดปรับอัตราการไหลได้ ๓ ระดับ	๘๕,๐๐๐	อบต.บ้านไร่	กอง สาธารณสุข																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
 ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารที่ได้มาตรฐานและการบริการบ้านเมืองที่ดี
 (๑)แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค
๑	แบบหล่อลูกปูน ทรงเหลี่ยม	แบบหล่อลูกปูน ทรงเหลี่ยม จำนวน ๓ อันๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท โดยมี คุณลักษณะครุภัณฑ์ดังนี้ ๑) รูปทรงเหลี่ยม ๒) มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร ๓) มีขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร ๔) มีขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร ๕) มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๙ กิโลกรัม (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดโดยประหยัด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นปัญหา ราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๔,๕๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองช่าง										

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
 ประเภทครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 (๑)แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	เครื่องสูบน้ำ บาดาล	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๗๐๐ บาท (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดโดยประหยัดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่เคยมีบัญชีราคามาตราฐานครุภัณฑ์)	๓๗,๔๐๐	อบต.บ้านไร่	กองช่าง														
๒	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	-เครื่องสูบน้ำขนาด ๕ แรงม้ากำลังไฟ ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท -เครื่องสูบน้ำขนาด ๕ แรงม้ากำลังไฟ ๓๘๐ โวลต์ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๑,๗๐๐ บาทเป็นเงิน ๔๓,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘,๔๐๐ บาท (จัดซื้อราคาตามท้องตลาดโดยประหยัดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่เคยมีบัญชีราคามาตราฐานครุภัณฑ์)	๘๘,๔๐๐	อบต.บ้านไร่	กองช่าง														
รวม ๒ รายการ			๑๒๕,๘๐๐																

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
๑.๑ แผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
๓	โครงการปรับปรุง ถนนลูกรังโดยใช้ หินคลุก (สายแยก ทล.๒๓๕๔ - ฝาย จั่วคำ) หมู่ที่ ๑๔	ช่วงที่ ๑เสริมผิวจราจรหิน คลุก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๕๕ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร ช่วงที่ ๒ เสริมผิว จราจรหินคลุก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๖๕ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือ มีปริมาณ หินคลุกดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕๒๘ ลูกบาศก์เมตร พร้อม ป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์ โครงการ ๒ ป้าย	๔๕๓,๖๘๖	หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 กรมได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาคุณภาพการเมืองการบริหารให้ได้มาตรฐานและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค		มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๕	รถบรรทุกดีเซล (ดีเซล) แบบ ดับเบิลแค็บ	โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ ขนาด ๑ ตันปริมาตรกระบอกล สูงไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซิซีหรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำ กว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ (๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป (๒) ห้องโดยสารเป็นแบบ ดับเบิลแค็บ ๔ ประตู (๓) เป็นราคารวม เครื่องปรับอากาศ (๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต (เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์ ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕)	๑,๐๕๕,๐๐๐	อบต.บ้าน ไร่	กองช่าง												
		รวม ๑ รายการ	๑,๐๕๕,๐๐๐														