

ธงชัย ๙๗๙/๖๔  
วันที่ ๗ ก.พ. ๖๔  
เวลา ๑๖.๐๐ น.



ที่ ชย ๐๐๒๓.๑๔/๗๗๙

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต

ถนนสุรนารายณ์ ชย ๓๙๒๓๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๒๓.๕/๔ ๑๒๖๔

ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำนาจของท่าน ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่จะเกี้ยวน้อยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๔๓ แห่ง รวม ๑,๒๘๖ คน โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมโครงการฯ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายก อปด.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ  
แจ้ง.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายกเมือง เหตุผล  
ท่านผู้อำนวยการ สำนักงานเขต

(นางสาววาระ พิริยะรัตน์ ชินพิริยะรัตน์)  
ปลัดเมือง เหตุผล สำนักงานเขต  
นายอำเภอเขต

(นายศุภกฤษ ฐานเจริญ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

ที่ ๐๐๒๓.๕/๐๙๘

ดำเนินแม่น้ำชี สุดสีพญาและผึ้งล้า ปรางค์กู่เป็นส่งฯ ลักษณะราชธานีชัยภูมิ

อนุบูรณ์ป่าเขาสารพัตต์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือโลก อารยธรรมไทยทวารวด"

(นายมนพิริสา ราษฎร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

นายกรกนต์ เพ็ชร์พันธ์  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



ที่ว่าการจังหวัดชัยภูมิ
ชื่อ..... ท.ช. ๗๙
วันที่..... ๕ ก.พ. ๒๕๖๘
เวลา..... ๑๔.๐๐ น.

ที่ ชย ๐๐๒๓.๕/๑๒๔๘๗

๗๐ มกราคม ๒๕๖๘

สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ ให้ลงจิตร์ แก้  
ถนนบรรณาการ ชั้นที่ ๑๔๓ ถนนสุรศักดิ์ ๑๔๓  
จังหวัดชัยภูมิ

๕ ก.พ. ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเมืองชัยภูมิ นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์ นายอำเภอแก้งคร้อ นายอำเภอคอนสารรค์ นายอำเภอเทพสถิต นายอำเภอบ้านแหลม และนายอำเภอหนองบัวแดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/๓ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกียรติยศในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๔๓ แห่ง รวม ๑,๒๙๖ คน โรงแรมเอ็กซ์เพรส กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๕ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน

ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมโครงการฯ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ แห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ทั้งกล่าว โดยแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนดภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัลลังก์ ไวยศิริ)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ  
โทร./โทรศัพท์ ๐-๔๔๔๑-๓๒๕๘

“กำเนิดเม่น้ำซี สุดสีพญาแลผูกล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ลั้ค่าพราชาตุชัยภูมิ  
สมบูรณ์ป่าเขาสรพสัตร เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกระเสียงงามลือไกล อารยธรรมไทยทวาราตี”



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๑ ๓๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ  
รับเลขที่... ๑๙๖  
ลงวันที่... ๗ มค. ๒๕๖๘  
เวลา.....

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนครราษฎร์เมือง เขตตุลิพ. กทม. ๑๐๓๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้น จังหวัดระนอง)

- ลิستที่ส่งมาด้วย
๑. ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ
  ๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๔ จำนวน ๑ ชุด
  ๓. ช่องทางการแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรมฯ จำนวน ๑ ชุด

เอกสารที่... ๕  
ลงวันที่... ๗ มค. ๒๕๖๘  
วันที่... จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกี้ยยวข้องอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๔๓ แห่ง รวม ๑,๒๘๖ คน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๔ รุ่น ระยะเวลาในการฝึกอบรมรุ่นละ ๓ วัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุง แห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดการฝึกอบรม สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้ที่พัก และค่าพาหนะ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากด้านสังกัด โดยขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมประสงค์จะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดฝึกอบรม ให้แจ้งสำรองห้องพักล่วงหน้ากับโรงแรมโดยตรง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๒๖๘๖

(นายณัฐา ไชยวิไลช์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประธานอนุกรรมการดำเนินการกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการส่วนท้องถิ่น



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
กลุ่มงานบำเหน็จบำรุงและสวัสดิการ  
โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๗-๖๙ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐  
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๕๐๙-๑๐

ตารางกำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุงรักษาการส่วนท้องที่ใน

บุองทองคำปรึกษาร่องส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมอเล็กซานดรอร์ กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.
	ลงทะเบียน - สำนัก และงานนโยบาย โดยผู้บริหาร ๓๐.	อภิปรายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ บัญชีเบิกจ่ายและการร่วมกันดำเนิน การ	ยกประชุมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย บัญชีเบิกจ่าย ของราชการร่วมกันดำเนิน การ  - สำนักฯค่าครองใช้พัสดุรับบ้านนาย (พ.ศ.๖๘) - สำนักฯบ้านนาพิเศษ - เส้นทางน้ำจอกออกตามเส้นทางน้ำที่ - เส้นบันทางจังหวัดรังสิต - การเดินทางจาก - เส้นพื้นที่ทางน้ำที่รัฐบาลฯ ๒๕	ความรู้เกี่ยวกับวิธีการส่งฟ้องเรียกทรัพย์ และปรับระวางโทษให้สำหรับบุคลากรฯ บังคับว่างานซึ่งราชการร่วมกันดำเนิน การ ๑๔.๐๐ น. งานประทวนอาชญากรรมขึ้น
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.
	แบบสำรวจปรึกษาผู้มีส่วนได้เสียที่พ เดินทางมาเพื่อบรรยายให้รู้เรื่อง ๒๕ เนื้อร่างค่าครองใช้พัสดุรับบ้านนาย (พ.ศ.๖๘) ในงานหนังสือท้องและสัมภาษณ์เชิงลึก และการพัฒนาคุณภาพ (ต่อ)	แบบสำรวจปรึกษาผู้มีส่วนได้เสียที่พ เดินทางมาเพื่อบรรยายให้รู้เรื่อง ๒๕ เนื้อร่างค่าครองใช้พัสดุรับบ้านนาย (พ.ศ.๖๘) ในงานหนังสือท้องและสัมภาษณ์เชิงลึก และการพัฒนาคุณภาพ (ต่อ)	แบบสำรวจปรึกษาผู้มีส่วนได้เสียที่พ เดินทางมาเพื่อบรรยายให้รู้เรื่อง ๒๕ เนื้อร่างค่าครองใช้พัสดุรับบ้านนาย (พ.ศ.๖๘) ในงานหนังสือท้องและสัมภาษณ์เชิงลึก และการพัฒนาคุณภาพ (ต่อ)	แบบสำรวจปรึกษาผู้มีส่วนได้เสียที่พ เดินทางมาเพื่อบรรยายให้รู้เรื่อง ๒๕ เนื้อร่างค่าครองใช้พัสดุรับบ้านนาย (พ.ศ.๖๘) ในงานหนังสือท้องและสัมภาษณ์เชิงลึก และการพัฒนาคุณภาพ (ต่อ)
วันที่ ๓	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.
	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการร่วมกันดำเนิน การ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการร่วมกันดำเนิน การ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการร่วมกันดำเนิน การ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการร่วมกันดำเนิน การ

หมายเหตุ

- กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกายสุภาพประเสริฐท้องถิ่น หรือชุดสุราษฎร์ฯ
- อาหารร่วง (เข้า) ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.  
(บ่าย) ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- อาหารรับ  
ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

- วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ /
- วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
- วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘
- วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ เมษายน ๒๕๖๘

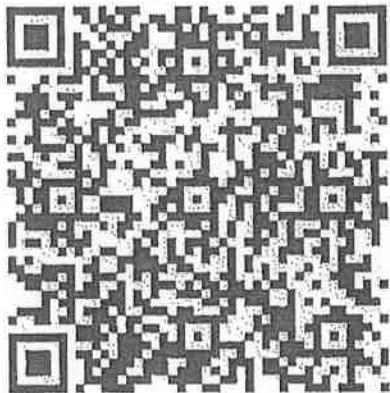
บัญชีรายจื่อ อปท. ที่เข้ารับการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำรุง

ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	รุ่นที่	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	จำนวนผู้เข้าอบรม
๑	๑	ชัยภูมิ	เกย์矞หารามบูรณ์	อบต. หนองข่า	๒
๒	๑	ชัยภูมิ	แก้งคร้อ	อบต. ท่ามะไฟหวาน	๒
๓	๑	ชัยภูมิ	แก้งคร้อ	อบต. หอยคาก	๒
๔	๑	ชัยภูมิ	คอนสารรค	อบต. คอนสารรค	๒
๕	๑	ชัยภูมิ	เทพสถิต	อบต. บ้านไร่	๒
๖	๑	ชัยภูมิ	บ้านแท่น	อบต. สารพัง	๒
๗	๑	ชัยภูมิ	บ้านแท่น	อบต. สามสวน	๒
๘	๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. นาเสี้ยว	๒
๙	๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. โนนสำราญ	๒
๑๐	๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. บ้านเล่า	๒
๑๑	๑	ชัยภูมิ	หนองบัวแดง	อบต. คุเมือง	๒
ชัยภูมิ ผลกระทบ					๑๒๒

# ช่องทางการแจ้งรายชื่อ

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฎิบัติงาน  
ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร



๑. กำหนดให้ อปท. บันทึกรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ได้ทาง QR Code นี้ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ กรุณาตรวจสอบรุ่นให้ถูกต้อง ตรงตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เท่านั้น (โดยไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรุ่นได้)
๒. ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ทางโครงการฯ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเข้าที่พัก ค่าพาหนะ ให้ผู้เข้าอบรมฯ เป็นจากต้นสังกัด
๔. สิ่งที่ควรนำมาวันอบรมเพื่อใช้ในการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบำเหน็จบำนาญฯ
๕. เครื่องคิดเลขแบบพกพา
- ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัว (ก.พ.๗) กรณีที่มีผู้เก้าอี้ผลอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑-๒ ตัวอย่าง (ถ้ามี)
๕. สำหรับ อปท. นอกเหนือกตุุมเป้าหมาย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ที่สนับสนุนให้ดำเนินการฯ ดังกล่าว  
สามารถติดต่อขอเพิ่มเติมรายชื่อเพื่อเข้ารับการอบรม ได้ที่สำนักงาน ก.บ.ท. โดยตรง

\* หากมีข้อสงสัยกรุณาสอบถาม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๗-๖๙ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐



รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรมแอลิ陕านเดอร์  
สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนาโครงการ

ประเภทและราคาห้องพัก

- พัก 1-2 คืน หนึ่งเตียงใหญ่ หรือ ส่องเตียง 1,400 บาทต่อคืน รวมอาหารเช้า
- พัก 3 คืน เพิ่มเตียงเสริม 2,000 บาทต่อคืน รวมอาหารเช้า

\*\* ราคานี้ต้องเข้าพักครบตามวันสัมมนาท่านนั้น (เฉพาะโครงการสัมมนาที่ไม่ประสงค์เข้าพักกับทางโรงแรม) \*\*

\*\*กรุณาระวังสอบถามห้องว่างกับทางโรงแรมก่อนทำการจอง\*\*

การสำรองห้องพัก ระบบอนุญาตการชำระค่าห้องพัก 1 ห้องต่อคืน หรือชำระยอดรวมทั้งหมด

ชื่อบัญชี : บริษัท อเล็กซานเดอร์ไฮเต็ล จำกัด

บัญชี : ธนาคารกรุงเทพ

เลขบัญชี : 133-3-11969-9

ช่องทางติดต่อสอบถามเพิ่มเติม หรือ ส่งเอกสารการจองห้องพัก ดังนี้



02-715-8888 , 081-559-7532



@alexanderhotelbkk



alexanderbkk3@gmail.com

ชื่อโครงการ \_\_\_\_\_ รุ่นที่ \_\_\_\_\_

เข้าพักวันที่ \_\_\_\_\_ ออกวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

หนึ่งเตียงใหญ่ จำนวน \_\_\_\_\_ ห้อง

ส่องเตียง จำนวน \_\_\_\_\_ ห้อง

พัก 3 คืน (เสริมเตียง)

จำนวน \_\_\_\_\_ ห้อง

ชื่อ-สกุลผู้เข้าพัก \_\_\_\_\_ เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

อีเมล \_\_\_\_\_ วันหวัด \_\_\_\_\_

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหน่วยงาน \_\_\_\_\_

\*\* หากทำการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งเอกสารใบจองและหลักฐานการโอนเงิน หรือแบบสิปจากแอพ  
ธนาคารคลับมาที่ช่องทาง LINE หรือ E-mail เพื่อกำการจองห้องพัก

\*\* กรุณายืนยันการโอนเงินกับผู้ให้บริการและตรวจสอบว่าได้รับเงินจริงแล้ว จึงดำเนินการต่อไป

