



ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๖๔

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต

ถนนสุนทรารายณ์ ขย ๓๖๒๓๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๔๓

ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอเทพสถิต ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดการจัดทำโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๑๙ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน

อำเภอเทพสถิตพิจารณาแล้ว จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่มอบหมาย บุคลากรในสังกัดเทศบาลที่มีคณะกรรมการชุมชนอย่างน้อยจำนวน ๒ คน ได้แก่ ปลัดเทศบาลหรือ รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลังหรือผู้แทน นักพัฒนาชุมชนหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชนหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนชุมชนพนักงาน เทศบาลหรือพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานแผนชุมชนหรือการพัฒนาชุมชนของเทศบาลหรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน จึงขอแจ้งให้เทศบาลตำบลเทพสถิตดำเนินการตามแนวทาง

เรียน นายก อบต.ที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อโปรดทราบ

แจ้ง..... จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นางอัศริมา เพชรนอก
หัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววสันดา จังโกฏี)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

(นางสาวภกรัศรัย จันทร์ธิ์)
ปลัดอำเภอ รักษาการแทน
นายอำเภอเทพสถิต

(นายสุภกฤษ ฐานเจริญ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร ๐๔๘๔๔ ๕๐๖๖

โปรดส่งสาร

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ

สมบูรณูปาเขาสรรพสัตว์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

(นายณณต วิสริวานัจฉน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

นายกรณิศ เขตจันทิก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



ที่ว่าการอำเภอ...
รับที่... ๒๕๖๘ / ๖๕
วันที่... ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา...

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๐๖๓

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่รับ... ๓๐๐๖๓
วันที่... ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๘

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ยกเว้นนายอำเภอภักดีชุมพล , นายอำเภอเนินสง่า , นายอำเภอชัยใหญ่) และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๗๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการจัดทำโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๑๙ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้ว จึงขอความร่วมมืออำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่มอบหมายบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่มีคณะกรรมการชุมชนอย่างน้อยจำนวน ๒ คน ได้แก่ ปลัดเทศบาลหรือรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลังหรือผู้แทนนักพัฒนาชุมชนหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชนหรืองานที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชน พนักงานเทศบาลหรือพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานแผนชุมชนหรือการพัฒนาชุมชนของเทศบาลหรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมภายในกำหนด เฉพาะสาขาธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร "โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖" ค่าลงทะเบียน อัตราคนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่พักสำหรับวันอบรม อาหารกลางวัน และอาหารเย็นสำหรับวันอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม วัสดุอุปกรณ์กระเป๋าใส่เอกสาร เอกสารประกอบการอบรม

๒. ให้นำหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกเงินค่าลงทะเบียนในการอบรมโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. กรณีได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้นั้นติดภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้พิจารณาส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น

/ โดยทำหนังสือ...

โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้หนังสือดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒

๔. เมื่อได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วให้แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที โดยจะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ก่อนเริ่มการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dla.plan.24@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายฉัตรแก้ว ไวยักษ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๗๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗) กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฯ และกำหนดการอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. บัญชีรายชื่อเทศบาลที่จัดตั้งชุมชนและมีคณะกรรมการชุมชน | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการจัดทำโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๑๔ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งเทศบาลในเขตพื้นที่มอบหมายบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่มีคณะกรรมการชุมชนอย่างน้อยจำนวน ๒ คน ได้แก่ ปลัดเทศบาลหรือรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลังหรือผู้แทนนักพัฒนาชุมชนหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชนหรืองานที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชน พนักงานเทศบาลหรือพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานแผนชุมชนหรือการพัฒนาชุมชนของเทศบาลหรือผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมภายในกำหนด เฉพาะสาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร "โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖" ค่าลงทะเบียนอัตราคนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่พักสำหรับวันอบรม อาหารกลางวัน และอาหารเย็นสำหรับวันอบรม อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม วัสดุอุปกรณ์ กระเป๋าสีเอกสาร เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เมื่อดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบตามช่องทางที่กำหนด และขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการชำระเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว

๒. ให้นำ ...

๒. ให้นำหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการอบรมโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. กรณีได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้ใดติดภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้พิจารณาส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้หนังสือดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒ โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ หากไม่มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมแทน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถคืนเงินค่าลงทะเบียนให้ได้ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายนั้นจะเฉลี่ยกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๐ คนต่อรุ่น และเมื่อลงทะเบียนแล้วไม่สามารถเปลี่ยนไปรุ่นอื่นได้

๔. เมื่อได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที โดยจะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ก่อนเริ่มการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dla.plan.24@gmail.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุชา โฆษาศิวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

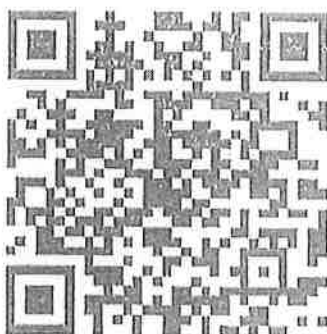
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน: ๑. นางสาวกัศิรภา ภัชระพรกุล โทร. ๐๖ ๕๗๓๐ ๒๗๗๖

๒. นางสาวชนนชญ์ แก้วพูน โทร. ๐๙ ๙๖๔๕ ๑๙๓๕

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๗๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนชุมชนของเทศบาลตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล
พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙
และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔



<https://shorturl.at/Oj9t0>