

เลขรับ..... ๐๗๑๖.๑๗
วันที่..... ๒๙ ๘.๓.๖๔



ที่ ชย ๐๐๒๓.๑๔/๔๕๓๔

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต

ถนนสุรนารายณ์ ชย ๓๖๒๓๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง^{สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๒๓.๔/๑๔๓๔๕๕}

ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำนาจตามกฎหมาย ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนด จึงแก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธา ภู่เอี่ยม)
นายอำเภอเทพสถิต

จ.ช.
(ชัยภูมิ พัฒนาลักษณ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายศุภกฤษษ์ ฐานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนที่เข้มบ้านไร่

- ๑/๒ โทร.๐๘๑-๒๔๔๔๕๖๖
- ๑/๒ โทร.๐๘๑-๒๔๔๔๕๖๖

(นายมนตรี แสงราษฎร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร ๐-๔๔๔๕-๕๐๖๖

“กำเนิดเมืองน้ำซึ ศดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นส่ง ลั่นค่าพระราชนูทัยภูมิ

สมบูรณ์ป่าเขาสารพสัตว์ เด่นชัดลายผ้าใหม ดอกกระเจียวนามถือไก อาภยธรรมไทยทวารวี”



ที่ ชย ๐๐๒๓.๔/ ๑๙๗๘๕

ที่ว่าการจังหวัดขัยภูมิ
รับที่... ๒๕๖๑.๙๖๔
วันที่... ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา..... น.

ศาลากลางจังหวัดขัยภูมิ
ถนนบรมราชการ ชั้น ๓๖๐๐
สห.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นฯ

๙๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เลขที่รับ... ๑๙๖๔/๖๖
ผู้ที่... ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอmbาเภอทุกนาย นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองขัยภูมิ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดขัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๒๓.๔/ ๗๙๐๖ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๐๘.๒/ ๒๒๖๔

ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดขัยภูมิได้แจ้งการกำหนดรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณแบบคำขอของบประมาณ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่มีความเข้มข้น โดยให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์จังหวัดและแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ปรับปรุงขึ้นใหม่ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดขัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าเพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับกฎหมายระเบียบหรือหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนด จึงแก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น จึงขอให้อmbาเภอแจ้งการแก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วย

๒๕๖๔ ๙๙๗ ๗๗๔ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

~ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

~ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

~ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐ ๗๗๐

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันย์ จันทร์)

รองผู้อำนวยการพัฒนาชุมชน ฝ่ายบริหารฯ

ผู้อำนวยการพัฒนาชุมชน

~ ๑๐๗ ๐๗๖

(นายสิทธิ์ ภู่อีบม)

นายอmbาเภอเพสสิต

“ดำเนินแม่น้ำชี สุดดีพญาและผู้กล้า ปราบคุกเข่าเป็นส่ง ล้าค่าพระธาตุขัยภูมิ
สมบูรณ์เป็นขาสรพรัสด์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือโลก อาภยธรรมไทยทวารวดี”

๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๙๙



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่
เลขที่ ๒๓๗๙๙
วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๘๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กทม. กองทัชชาทายาห์ แบบแบบเรืองรองทาก
เลขที่ ๑๑๔๕
วันที่ ๘ ๐๗ ๒๕๖๔

๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขคำพิค แล้วเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางเปรียบเทียบแก้ไขคำพิค รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ตารางเพิ่มเติมข้อความ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนด จึงมีการแก้ไขคำพิค และเพิ่มเติมข้อความในรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๙๙
ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงเป็น
และนางสาวนรัตน์ จ้อยสุงเนิน โทร. ๐๘๙-๘๒๕-๒๖๐๓

ตารางเปรียบเทียบแก้ไขคำนิค
รูปแบบและการจำแนกประเภทตราสับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรภาครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	หน้า	ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข	หมายเหตุ
๓	๖	๒.๕.๓ งานส่วนราชการและ - การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแล รักษาส่วนราชการและ	๒.๕.๓.๑ งานส่วนราชการและ - การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาส่วนราชการและ	แก้ไขชี้อุดหนี้ความไม่สอดคล้องกับ มาตรฐาน ๔ พระราชนิพัตการจัดซื้อ ^{มาตรฐานและกระบวนการบริหารพัสดุภาครัฐ} จัดซื้อและดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ใน พ.ศ. ๒๕๖๐
๗	๑๐	๔.๓.๑ งบกลาง - เงินสนับสนุนจัดการสถานีชนบท หรือกิจการทำเรือ	๔.๓.๑ งบกลาง - เงินสนับสนุนภาระส่วนที่ขาดทุน หรือกิจการทำเรือ	แก้ไขชี้อุดหนี้ความไม่สอดคล้อง
๙	๑๒	รายรับ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีรายรับ ^{ประจำปี} ประกอบด้วยรายได้ดังเบื้องต้น ภาษีจัดสรร <u>เงินอุดหนุนทั่วไปโดย 일반예산으로부터</u> เป็นดังนี้	รายรับ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ^{ประจำปี} ประกอบด้วยรายได้ดังเบื้องต้น ภาษีจัดสรร <u>เงินอุดหนุนทั่วไปโดย 일반예산으로부터</u> เป็น ดังนี้	แก้ไขชี้อุดหนี้ความไม่สอดคล้องกับ ที่อยู่ใน (๕) ระบบเบิกจ่ายตามที่ได้ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ประกาศส่วนห้องด้าน พ.ศ. ๒๕๖๐
๕	๑๘	ประพาท (๗) เงินสนับสนุนจากภาระส่วนที่ขาดทุน หรือกิจการทำเรือ	ประพาท (๗) เงินสนับสนุนกิจการส่วนที่ขาดทุน หรือกิจการทำเรือ	แก้ไขชี้อุดหนี้ความไม่สอดคล้อง
๕	๒๒	รายจ่ายตามแผนงาน หน่วยเดียว รายจ่ายซึ่งกำหนด รายละเอียดตามควรจะนำไปในงานหรือโครงการ ตามแผนงานสำหรับหน่วยงานใดโดยเฉพาะ ได้แก่ รายจ่ายดังต่อไปนี้	รายจ่ายตามแผนงาน หมายถึง รายจ่ายซึ่งกำหนด รายละเอียดของรายจ่ายไว้ในงานหรือโครงการ ตามแผนงานสำหรับหน่วยงานใดโดยเฉพาะ ได้แก่ รายจ่ายดังต่อไปนี้	แก้ไขชี้อุดหนี้ความไม่สอดคล้อง
๖	๒๔	๒.๒ ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภค สื่อสารมวลชนตามกฎหมาย) รายจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ และรายจ่าย ที่เกี่ยวนองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒.๒ ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภค สื่อสารมวลชนตามกฎหมาย) รายจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ และรายจ่าย ที่เกี่ยวนองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แก้ไขชี้อุดหนี้ความไม่สอดคล้อง

ลำดับที่	หน้า	ข้อความเดิม	ข้อความแก้ไข	หมายเหตุ
๗	๒๗	(๓) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายอื่น ๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างจังหวัด และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง ค่าบริการห้องพัก ท่องเที่ยว ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ถนนเป็น	(๓) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าสังกัดและรายจ่ายอื่น ๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศของจังหวัด หรือภูมิภาคต่างประเทศทั่วโลก เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมในการใช้ถนนเป็น	แก้ไขข้อความใหม่ที่สอดคล้องกับ ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ ระบุเป็นภาระของหน่วยงาน ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่จะที่แก้ไขเพิ่มเติม แก้ไขข้อความให้สอดคล้องกับ ข้อ ๑๙ ข้อความใหม่ที่ระบุไว้ใน ข้อ ๑๙ (๔) ระบุเป็นภาระของหน่วยงาน ว่าด้วยภาระน้ำค่าน้ำจ่ายที่ไม่สามารถรับภาระ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
๘	๓๐	วัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุคงทัน) - ผู้เก็บบัญชีประจำบ้าน	วัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุคงทัน) - ผู้เก็บบัญชีประจำบ้าน	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๙	๔๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน ด้ามสั่งเดลตอล หรือซูกโนญี่	ครุภัณฑ์สำนักงาน ด้ามสั่งเดลตอล หรือซูกโนญี่	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๑๐	๔๙	๒.๑ รายรับเงิน จำนวน บาท ประกอบด้วย หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน บาท	๒.๑ รายรับเงิน จำนวน บาท ประกอบด้วย หมวดเงินอุดหนุน จำนวน บาท	แก้ไขข้อความให้สอดคล้องกับ ข้อ ๑๖ (๔) ระบุเป็นภาระของหน่วยงาน ว่าด้วยภาระของหน่วยงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
๑๑	๕๔	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	หมวดเงินอุดหนุน	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๑๒	๖๔	ซึ่ง ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวนรายได้ จัดเก็บบัญชาตภาษีด้วยตัวเอง แต่ละหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น บาท โดยแยก รายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้	ซึ่ง ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวนรายได้ จัดเก็บบัญชาตภาษีด้วยตัวเอง แต่ละหมวดเงินอุดหนุน เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น บาท โดยแยก รายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง

ลำดับที่	หน้า	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	หมายเหตุ
๑๗	๖๗	หน้าเดิมอุดหนูทั่วไป	หน้าเดิมอุดหนู	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๑๘	๖๙	หน้าเดิมอุดหนูทั่วไป	หน้าเดิมอุดหนู	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๑๙	๗๗	งบ/หน้าตัด/ประเทราจ่าย	งบค่าบประมาณทรัพยากรัฐบาล	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๒๐	๘๔	โดยทั่วไปความจำเป็นต้องลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อแจ้ง ภาคีตาม เนื่องจากมีรายรับบางประเภทเพิ่มขึ้น ประกอบกับมีรายรับเกินยอดรวมที่ส่วนของประมาณ การรายรับ หรือมีรายได้บางประเภทที่ไม่ได้ตั้งรับไว้ ในประมาณการรายรับเข้ามา จึงควรข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ ฉบับนี้ไว้ โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติ/เห็นชอบของตั้งแต่ไปเป็น	โดยทั่วไปความจำเป็นต้องลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อแจ้ง ภาคีตาม เนื่องจากมีรายรับบางประเภทเพิ่มขึ้น ประกอบกับมีรายรับเกินยอดรวมที่ส่วนของประมาณ การรายรับ หรือมีรายได้บางประเภทที่ไม่ได้ตั้งรับไว้ ในประมาณการรายรับเข้ามา จึงควรข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ ฉบับนี้ไว้ โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติ/เห็นชอบของตั้งแต่ไปเป็น	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๒๑	๘๗	หน้าเดิมอุดหนูทั่วไป	หน้าเดิมอุดหนู	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง
๒๒	๘๙	หน้าเดิมอุดหนูทั่วไป	เงินเดือนคลังรายเดือน	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง ได้แก่ เงินเดือน (ผู้ราชการเมืองฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ ค่าทัพนัมและสิ่งอันสร้าง รายจ่ายอื่น
๒๓	๙๐-๙๑	หน้าด...		แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง ได้แก่ เงินเดือนคลังรายเดือน พ.ศ.
๒๔	๙๔	แผนงาน งบ ประมาณทรัพยากรัฐบาล	แผนงาน งาน งบประมาณคลังสำนักงาน ประมาณทรัพยากรัฐบาล	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง ได้แก่ เงินเดือนคลังรายเดือน พ.ศ.
๒๕	๙๖	หน้าครายจ่าย	เงินเดือนคลังรายเดือน	แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง ได้แก่ (ฝ่ายกรุงเทพมหานคร) ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ ค่าทัพนัมและสิ่งอันสร้าง รายจ่ายอื่น

**รายงานเพิ่มเติมข้อมูลความ
รู้แบบเบ็ดเตล็ดการจำแนกประเทราเรียน - รายชั้น งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณศักดิ์สิทธิ์และร่วมท้องถิ่น**

ลำดับที่	หน้า	ข้อความเดิน	ข้อความเพิ่มใหม่	หมายเหตุ
๑	๕๗	๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง... ๕. รายรายเดือนของอาชาร หรือสิ่งอื่นซึ่ง คง ๗	๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง... ๕. รายรายเดือนของอาชาร หรือสิ่งอื่นซึ่ง คง ๗	เพิ่มข้อมูลความให้สอดคล้องกับ มาตรา ๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	๕๙		(๑๙) ค่ารื้อถอนอาชาร หรือสิ่งอื่นซึ่ง คง ๗	เพิ่มข้อมูลความให้สอดคล้องกับ มาตรา ๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

