

เลขที่ ๗1 ๓.๐.๖๕  
ว.จ. ....



ที่ อว อว 7015(3)/267.1.3

สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

21 ตุลาคม 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนา เจาะลึก เรียนลัด ฝึกปฏิบัติการสอบสวนทางวินัยฯ และการฝึกทำ สว. 1 – 6 และการปฏิบัติตามกฎหมาย สตง. กฎหมาย ป.ป.ช. (ฉบับใหม่)

เรียน ท้องถิ่นจังหวัด/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง  
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งหลักเกณฑ์ แนวทางการปฏิบัติ การลดและการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงาน และนำมาซึ่งความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานฯ หลักสูตร ดังกล่าวขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติราชการ กระบวนการทางวินัย แบบเจาะลึกที่ละขั้นตอน โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ -3,900- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยดำเนินการจัดฝึกอบรม ดังนี้

ในการนี้ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงานท้องถิ่น ดังนั้นจึงขอเชิญท่านเข้าร่วมอบรมและส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานฯ หลักสูตรดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์และเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว ต่อไป

เรียน นายภู อดต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ  
แจ้ง.....

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววลิณดา จังโกฏี)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการ ชำนาญงาน

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร. อ็อคพงศ์ สุขมาตย์)

อาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี  
หัวหน้าโครงการ

จ.ส.  
(นางฉวี พึ่งกุล)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
(นายศุภกฤษ สุขาเจริญ)

สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

โทรศัพท์ : 02329 8212-3 กด 18 โทรสาร : 0 2329 8212-3 กด 1

โปรดส่งคืน

(นายมนตรี สดกราณวัฒน์)

นางภรณ์ทิพย์ เขตจันทน์



# โครงการฝึกอบรมสัมมนา เจาะลึก เรียนลัด ฝึกปฏิบัติการสอบสวนทางวินัยฯ และการฝึกทำ สว. 1 - 6 และการปฏิบัติตามกฎหมาย สตง. กฎหมาย ป.ป.ช. (ฉบับใหม่)

\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดำเนินภารกิจเพื่อการจัดทำบริการสาธารณะในความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป็นจำนวนมาก ทั้งกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและที่บัญญัติไว้ในกฎหมายเฉพาะอื่นๆ โดยในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปภายใต้หลักนิติรัฐที่ว่าด้วย “ความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง และวินัย” ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบทั้งที่เป็นหน่วยกำกับดูแลได้แก่ นายอำเภอ ผู้ว่าราชการจังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ (ป.ป.ท.) รวมทั้งหน่วยควบคุมตรวจสอบภายนอกฝ่ายบริหารซึ่งเป็นองค์กรอิสระ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (คตง.) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และการปฏิบัติตามกฎหมาย สตง. (ฉบับใหม่) โดยที่ผ่านมาเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ ทั้งผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นมีกรณีที่ถูกหน่วยควบคุม ตรวจสอบ ทักท้วง ซ้ำมูลความผิด และนำไปสู่ความรับผิดทางละเมิด โทษทางปกครอง และโทษทางวินัย เป็นจำนวนมากจนไปถึงความร้ายแรงในระดับที่ต้องรับผิดในทางอาญาด้วย

ฉะนั้น ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดฯ และกระบวนการในทางวินัย การสอบสวนทางวินัย เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดความบกพร่องผิดพลาดในการปฏิบัติราชการอันจะนำไปสู่ความรับผิดดังกล่าว นอกจากนี้เรื่องของวินัย การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับควบคุมและกำกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในองค์กรที่จะส่งผลต่อประสิทธิภาพขององค์กร โดยจะบรรลุถึงเป้าหมายดังกล่าวได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่เจ้าหน้าที่ที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวจึงจะสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง และสามารถปกป้องคุ้มครองสิทธิของตนเองได้ด้วย

ดังนั้น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมทางวิชาการเชิงปฏิบัติการหลักสูตรดังกล่าวขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ และสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินการสอบสวนทางวินัยฯ การเขียนสำนวน การเขียน/บันทึก สว. 1 - 6 ได้อย่างถูกต้อง

## 2. รายละเอียดของโครงการ

2.1 หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการลดข้อบกพร่อง การแก้ไขข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงานท้องถิ่น และการดำเนินการทางวินัย

2.2 ดำเนินการอบรมแบบ บรรยาย ฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ โดยตรง ในระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษฯตามพระราชบัญญัติการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ.2562 และ กระบวนการทางวินัยตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย

3.2 เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความรับผิดทางละเมิด โทษในทางวินัย ความเสียหายต่อหน่วยงาน และ นำมาซึ่งความรับผิดของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในทุกกระดับ

3.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการปฏิบัติ ในการปฏิบัติตามกฎหมาย สตง. และกฎหมาย ป.ป.ช. (ฉบับใหม่) และแนวทางการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

#### 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ช่วยผู้บริหารฯ/ประธาน/รองประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- 2) ปลัด/รองปลัด /หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย ฯลฯ
- 3) ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้างฯ ฯลฯ

#### 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรฝึกอบรมสัมมนา เจาะลึก เรียนลัด ฝึกปฏิบัติการสอบสวนทางวินัยฯ และการฝึก ทำ สว. 1 – 6 และการปฏิบัติตามกฎหมาย สตง. กฎหมาย ป.ป.ช. (ฉบับใหม่) มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร และความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมากเกินกว่าร้อยละ 80

### 5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ

ประเทศไทย

### 6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบ กฎหมาย (ฉบับใหม่) ได้ถูกต้อง และ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการทางวินัย โทษในทางวินัย และการเขียน สว.1-6

6.3 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการทางวินัยฯ วิธีการปฏิบัติ รวมถึง วิธีการแก้ไขปัญหา ให้ถูกต้องตามระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และไม่ให้ตนเองถูกดำเนินคดี ทั้งทางวินัย และอาญา

6.4 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในลักษณะเนนขอกฎหมายที่ตองใช้ในการปฏิบัติ และปัญหาในการปฏิบัติงานจริง

## 7. งบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการอบรม

7.1 ค่าลงทะเบียนในการอบรม ท่านละ -3,900- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยสามารถจ่ายได้ทุกรายการ (ไม่รวมค่าที่พัก และค่าเช่าและอาหารเย็น) โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ”

7.2 ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการอบรม สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

7.3 การชำระค่าลงทะเบียน -3,900- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ชื่อบัญชี นายอัคพงษ์ สุขมาตย์ (ธนาคารไทยพาณิชย์) เลขที่บัญชี 088-267-4520 สาขา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วยในวันลงทะเบียน เช่น ใบนำฝาก Pay-in slip พร้อมเขียนชื่อ - นามสกุล /หลักสูตร /หน่วยงาน /เบอร์ติดต่อกลับ ของผู้สมัครตัวบรรจง และกรณีไม่สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ล่วงหน้า สามารถนำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรมได้

กรุณาการชำระค่าลงทะเบียน และส่งใบสมัครเข้ารับการอบรมอย่างน้อย 5 วันทำการ/รุ่น และประสานงานกับเจ้าหน้าที่โครงการทุกครั้งและส่งใบสมัคร/ชำระค่าลงทะเบียน ติดต่อ คุณอภิสิทธิ์ หมายเลขโทรศัพท์ : 092 824 6564 /092 632 4546 / Id Line : 0928246564

## 8. กำหนดการอบรม

### วันที่ 1

11.00 – 16.30 น. รายงานตัว/ลงทะเบียน รับเอกสาร คู่มือ ประกอบการอบรม  
- ชี้แจงหลักสูตร รับฟังปัญหา เสนอแนะปัญหา

### วันที่ 2

08.00 – 09.00 น. รายงานตัว/ลงทะเบียน รับเอกสาร คู่มือ (เพิ่มเติม)

09.00 – 16.30 น. บรรยาย และฝึกปฏิบัติ การสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ลักษณะเฉพาะ/หลักการของวินัย
- องค์ประกอบความผิดทางวินัย
- วิธีก่อนการดำเนินความผิดทางวินัย
- ความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง
- การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา
- กรณีศึกษา ความผิดทางวินัย เช่น การตรวจรับพัสดุ การเดินทางไปราชการ การไปทัศนศึกษาดูงาน การเบิกค่าเช่า/ซื้อบ้าน การจัดฝึกอบรม การจัดงานต่างๆ ฯลฯ
- ความผิดฐานการดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- การเสพสุรา

- การดำเนินการทางวินัย มาตรฐานวินัย
- การทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน/การตั้งเรื่องกล่าวหา
- รูปแบบวินัยอย่างร้ายแรง (สว. 1)
- คุณสมบัติ/องค์ประกอบกรรมการสอบสวน
- แนวทาง กรณียืมตัวกรรมการจากต่างสังกัด
- กรณีนายก อปท. เป็นคู่กรณีร่วม/ถูกกล่าวหาร่วม มีแนวทางดำเนินการที่ถูกต้องอย่างไร
- การการแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง (แจ้งใครบ้าง อย่างไร ใครเป็นผู้แจ้ง)
- แนวทางการคัดค้านกรรมการสอบสวน/การสั่ง/ผลการคัดค้าน
- การสั่งพักราชการ การสั่งให้ออกจากราชการ
- การประชุมครั้งแรก
- การทำและแจ้ง สว. 2
- การทำและแจ้ง สว. 3
- การทำและแจ้ง สว. 4
- การทำและแจ้ง สว. 5
- การทำบันทึกประจำวัน

### วันที่ 3

#### 09.00 – 16.30 น. บรรยาย และฝึกปฏิบัติ การสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

- การประชุมและทำ สว. 6
- การเสนอสำนวนการสอบสวน
- การส่งสำนวนของนายก อปท. /การรายงาน ต่อ ก.จังหวัด
- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (ฟลิปชาร์ต)
- ฝึกทำ สว. 1 - 6
- สรุปการฝึกทำ สว. 1- 6
- การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์
- หลักการ แนวทาง การสั่งลงโทษทางวินัย ของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทาง การปฏิบัติตามกฎหมาย สตง. และกฎหมาย ป.ป.ช. (ฉบับใหม่)
- เสวนา ประเด็นปัญหา อุปสรรค การทำงานของท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา
- คดีตัวอย่าง พร้อมกรณีศึกษา
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม

#### หมายเหตุ กำหนดการอบรม/วิทยากร อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00-13.00 น. (เฉพาะวันที่ 2 และ 3 ของการอบรม)
- พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.30-10.45 น. และ 14.30-14.45 น.



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนา เจาะลึก เรียนลัด ฝึกปฏิบัติการสอบสวนทางวินัยฯ และการ  
ฝึกทำ สว. 1 – 6 และการปฏิบัติตามกฎหมาย สตง. กฎหมาย ป.ป.ช. (ฉบับใหม่)  
โดย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

\*\*\*\*\*

- รุ่นที่ 1 วันที่ 9 - 11 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรม สยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
- รุ่นที่ 2 วันที่ 12 – 14 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเชียงคานฮิลล์ (แก่งคุดคู้) อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย
- รุ่นที่ 3 วันที่ 21 - 23 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรม ภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....สังกัด.....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน..... โทรสาร .....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ รุ่นที่..... และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบ และ  
กฎหมายกำหนดทุกประการดังนี้ (แบบตอบรับสามารถถ่ายเอกสารเพิ่มได้)

- |         |              |               |
|---------|--------------|---------------|
| 1 ..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| 2 ..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| 3 ..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| 4 ..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| 5 ..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |
| 6 ..... | ตำแหน่ง..... | โทรศัพท์..... |

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ -3,900-บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม ..... คน  
รวมเป็นเงิน ..... บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- ชำระค่าลงทะเบียน โดยการโอนเงิน “บัญชีธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เลขบัญชี 088 267452 0 ชื่อบัญชี นายอัคพงศ์ สุขมาตย์”

- ชำระเป็น “เงินสด” ในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

สอบถามเพิ่มเติม คุณอภิสิทธิ์ หมายเลขโทรศัพท์ : 092 632 4546 /092 824 6564

Line : 0928246564

ส่งใบสมัคร/ส่งหลักฐานการโอนค่าลงทะเบียน Scan QR Code



\*\*\*\*\* ฟรี แก้วเก็บอุณหภูมิ และกระเป๋าพร้อมเอกสาร\*\*\*\*\*