

เลขรับ 4411.65
วันที่ 18 ก.พ. 65
เวลา
สง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
เลขที่รับ ๒๓๔/๒๕
วันที่ 7 ก.พ. 2565



ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/๑๕๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และสำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ

ตามหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/๑๐๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ประจักษ์ โดยสามารถส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิแจ้งว่า ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมให้ผู้ที่จะส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕ ส่งเอกสารตามแบบตรวจสอบเอกสารประกอบการเสนอขอรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕ ในกรณี จึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดการศึกษาทุกแห่งทราบและดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๕๑/๕๕ ที่ราชการอำเภอหนองบัวแดง
17 ก.พ. 2565

เรียน นายท ทต./นายก อบต.ทุกแห่ง

- เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป
-

รายนามหน่วยงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ภายใต้การส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรสาร. ๐๔๔-๘๖๒-๒๐๓



จ.อ. (เสาวณี พึ่งกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด
(นายศุภฤกษ์ ชูานเจริญ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

โปรดสั่งการ.....

นายศุภฤกษ์ ชูานเจริญ
ท้องถิ่นอำเภอหนองบัวแดง
17 ก.พ.

เรียน นายท อบต.บ้านไร่

- เพื่อโปรดทราบ
แจ้ง.....
-

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววรินดา จังโกฏ)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

“ก้านิดแม่น้ำขี้ สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ
สมบูรณปีเขาสรรพสัตว์ เค้นขี้ดลายน้ำใหม่ ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

นายกรานต์ เขตจันทิก

(นายมนตรี สติวานุวัฒน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่



สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่..... 14 35
ลงวันที่..... 04 ก.พ. 2565
เวลา.....

ที่ ศธ ๐๒๖๖/๒๐๘

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ
เลขที่ ๒๗๕/๑๓ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผอ.สพป.ชัยภูมิ ๑-๓ , ผอ.สพม.ชัยภูมิ , ผอ.กศน.จังหวัดชัยภูมิ, อธิการบดี ม.ราชภัฏชัยภูมิ,
อธิการบดี ม.วิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชัยภูมิ, ประธานอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ,
ผอ.ศูนย์การศึกษาพิเศษฯ จ.ชัยภูมิ, ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ, นายก อบจ.ชัยภูมิ, นายกเทศมนตรีชัยภูมิ,
ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดชัยภูมิ, ผอ.สำนักงานพระพุทธศาสนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตรวจสอบเอกสารฯ รางวัลครูผู้สอนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตรวจสอบเอกสารฯ รางวัลครูภาษาไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตรวจสอบเอกสารฯ รางวัลครูสุตติ ประจำปี ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบตรวจสอบเอกสารฯ รางวัลครูคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ ที่ ศธ ๐๒๖๖/๑๔๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ ได้ขอความร่วมมือหน่วยงานของท่าน
ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกครูผู้สมควรได้รับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๕ รางวัล คือ รางวัลคุรุสภา,
รางวัลครูภาษาไทยดีเด่น, รางวัลครูสุตติ, รางวัลครูผู้สอนดีเด่น และรางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่น และให้ส่งผลงาน
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันและ
เวลาราชการ ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ ใคร่ขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมให้ผู้
ประสงค์จะส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕ ส่งเอกสารตามแบบตรวจสอบเอกสาร
ประกอบการเสนอขอรับรางวัลของคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชพร วรรณคำ)
ศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ

งานคุรุสภาจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๔-๐๕๖๒๘๔

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการเสนอขอรับรางวัลครูผู้สอนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

- ครูสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ -

ชื่อ-สกุล ผู้เสนอผลงาน.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ปฏิบัติงาน.....สังกัด.....มือถือ.....

แบบเสนอประวัติและผลงานที่ยื่น (กรุณา ในช่องที่มีเอกสาร และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt บรรทัดปกติ (Single) ความยาวเนื้อหาและภาคผนวกไม่เกิน ๓๐ หน้ากระดาษ A4 (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ) จำนวน ๑๐ เล่ม *** ทั้งนี้ ให้จัดทำเล่มต้นฉบับ พิมพ์เป็นเอกสารสี เข้าเล่มสันกาว ลงนามลายเซ็นสด จำนวน ๑ เล่ม ส่วนอีก ๙ เล่มนั้น ให้จัดทำเป็นเล่มสำเนา เข้าเล่มสันห่วง/เทปผ้า โดยสามารถพิมพ์เป็นเอกสารสี หรือขาวดำ และใช้ลายเซ็นสดหรือลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ หรือถ่ายสำเนาจากเล่มต้นฉบับก็ได้ แต่เนื้อหาจะต้องเหมือนกันทั้งหมดทุกเล่ม ประกอบด้วย

แบบรายงานประวัติและผลงานนวัตกรรมตามแบบที่กำหนด

ภาคผนวก ประกอบด้วย

สำเนา กพ. ๗/สำเนา กคศ. ๑๖/สำเนาสมุดประจำตัวครูเอกชน/สำเนาทะเบียนประวัติ (ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร/งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง) หรือสำเนาสัญญาจ้าง (รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง) เพื่อแสดงว่า ได้ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาปฐมวัย หรือขั้นพื้นฐาน หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่องรวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศ (๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔) ตามประกาศข้อ ๔.๒

สำเนาคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายงานให้ปฏิบัติหน้าที่สอนในสาระวิชา/ประเภทที่เสนอผลงาน หรือตารางสอนของปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ รับรองโดยหัวหน้าฝ่ายวิชาการหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ในประเภทที่เสนอผลงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศ (๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔) ตามประกาศข้อ ๔.๒

หลักฐานการพัฒนาวิชาชีพในรอบ ๕ ปี เช่น เกียรติบัตร/ภาพถ่าย/หนังสือรับรองที่เกี่ยวกับนวัตกรรมที่เสนอ (เน้นเฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) เพื่ออ้างอิงข้อมูลในแบบรายงานประวัติและผลงานนวัตกรรม ข้อ ๖

แบบสรุปชื่อผลงานนวัตกรรม (เอกสารหมายเลข ๑)

แบบเสนอผลงานนวัตกรรมหรือการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. แผนการจัดการเรียนรู้ หรือแผนการจัดประสบการณ์ จำนวน ๓ แผน (รวมอยู่ใน ๑ เล่ม) ที่สอดคล้องกับผลงานนวัตกรรมที่เสนอ และสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ที่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่เกิดจากการนำไปใช้ และมีองค์ประกอบครบถ้วน จำนวน ๑๐ เล่ม ประกอบด้วยรูปเล่มต้นฉบับ ๑ เล่ม และรูปเล่มถ่ายสำเนา ๙ เล่ม

๓. Flash Drive จำนวน ๑ อัน ที่บันทึกไฟล์ดังต่อไปนี้

ไฟล์ .pdf: แบบรายงานประวัติและผลงาน ตามที่ระบุในเอกสารนี้ ข้อ ๑

ไฟล์ .pdf: แผนการจัดการเรียนรู้ หรือแผนการจัดประสบการณ์ ตามที่ระบุในเอกสารนี้ ข้อ ๒

ไฟล์ .pdf: เอกสารที่เกี่ยวข้องผลงานนวัตกรรม ตามที่ระบุในเอกสารนี้ ข้อ ๓

ครูผู้สอนดีเด่น

ไฟล์ .mp4: วิดีทัศน์การสอนจริงในรูปแบบ Onsite หรือ Online ที่เห็นถึงบรรยากาศของชั้นเรียน และปฏิริยาของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงการใช้นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่เสนอขอรับรางวัล ความยาวไม่เกิน ๒๐ นาที โดยจะต้องอัปโหลดลงใน YouTube ด้วย

ไฟล์ .docx (โปรแกรม Microsoft Word): ลิงก์วีดิทัศน์บน YouTube

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าแบบประวัติและผลงานที่เสนอประกอบการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประกาศกำหนดทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับเป็นใบปะหน้าในการส่งผลงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ (งานครูสภา) ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิจะคัดเลือกครูผู้สอนดีเด่นในจังหวัดชัยภูมิ ประเภท/กลุ่มสาระการเรียนรู้ละ ๑ คน จำนวน ๑๔ ประเภท รวมไม่เกิน ๑๔ คน

๓. การเสนอผลงานต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพิจารณาในประกาศการคัดเลือกข้อที่ ๕

๔. หากจัดส่งแบบเสนอขอรับรางวัลไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดเลือกในระดับจังหวัด และครูสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืน

สำหรับเจ้าหน้าที่ครูสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกแล้ว ปรากฏว่า

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

(.....)

วันที่.....

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลครูภาษาไทยดีเด่น
ประจำปี ๒๕๖๕

- ครูสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ -

ชื่อ-สกุล ผู้เสนอผลงาน.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ปฏิบัติงาน.....สังกัด.....มือถือ.....

แบบเสนอประวัติและผลงานที่ยื่น (กรุณา ในช่องที่มีเอกสาร และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt บรรทัดปกติ (Single) จำนวน ๑๐ เล่ม *** ทั้งนี้ ให้จัดทำเล่มต้นฉบับ พิมพ์เป็นเอกสารสี เข้าเล่มสันกาว ลงนามลายเซ็นสด จำนวน ๑ เล่ม ส่วนอีก ๙ เล่มนั้น ให้จัดทำเป็นเล่มสำเนา เข้าเล่มสันห่วง/เทปผ้า โดยสามารถพิมพ์เป็นเอกสารสี หรือขาวดำ และใช้ลายเซ็นสดหรือลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ หรือถ่ายสำเนาจากเล่มต้นฉบับก็ได้ แต่เนื้อหาจะต้องเหมือนกันทั้งหมดทุกเล่ม ประกอบด้วย

แบบรายงานประวัติและผลงานตามแบบที่กำหนด พร้อมภาคผนวกที่แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ เกี่ยวกับผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียนตามประกาศข้อ ๔.๓ ความยาวไม่เกิน ๕๐ หน้ากระดาษ A4 (ไม่นับรวมปก/ค่านำ/สารบัญ/เอกสารหมายเลข ๑ - ๒)

แบบสรุปชื่อผลงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

แบบเสนอผลงานนวัตกรรมหรือการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. แผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่มีองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา จำนวน ๑ รายวิชา หรือ ๑ ภาคเรียน ในส่วนของระดับอุดมศึกษาให้ส่ง มคอ.๓ และ มคอ.๕ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑๐ เล่ม ประกอบด้วยรูปเล่มต้นฉบับ ๑ เล่ม และรูปเล่มถ่ายสำเนา ๙ เล่ม

๓. เอกสารผลงานทางวิชาการ ตามประกาศข้อ ๔.๒ จำนวน ๒ รายการ ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศ (๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔) จำนวนอย่างน้อย ๑ ชุด

๔. Flash Drive จำนวน ๑ อัน ที่บันทึกไฟล์ดังต่อไปนี้

ไฟล์ .pdf: แบบรายงานประวัติและผลงาน ตามที่ระบุในเอกสารนี้ ข้อ ๑

ไฟล์ .pdf: แผนการจัดการเรียนรู้ ตามที่ระบุในเอกสารนี้ ข้อ ๒

ไฟล์ .pdf: เอกสารผลงานทางวิชาการ ตามที่ระบุในเอกสารนี้ ข้อ ๓

ไฟล์ .pdf: สำเนา กพ. ๗/สำเนา กคศ. ๑๖/สำเนาสมุดประจำตัวครูเอกชน/สำเนาทะเบียนประวัติ ที่มีลายเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร/งานทะเบียนประวัติ หรือสำเนาสัญญาจ้างที่มีลายเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง

ไฟล์ .mp4: วิดิทัศน์การสอนจริงในรูปแบบ Onsite หรือ Online ที่เห็นถึงบรรยากาศของชั้นเรียน และปฏิริยาของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน และต้องเชื่อมโยงกับแผนการจัดการเรียนรู้และผลงานทางวิชาการ ตามประกาศข้อ ๔ ความยาวไม่เกิน ๖๐ นาที โดยจะต้องอัปโหลดลงใน YouTube ด้วย

ไฟล์ .docx (โปรแกรม Microsoft Word): ลิงก์วิดิทัศน์บน YouTube

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าแบบประวัติและผลงานที่เสนอประกอบการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประกาศกำหนดทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับเป็นใบปะหน้าในการส่งผลงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ (งานครูสภา) ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕
๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิจะคัดเลือกครูภาษาไทยในจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๓ คน
๓. การเสนอผลงานต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพิจารณาในประกาศการคัดเลือกข้อที่ ๔
๔. หากจัดส่งแบบเสนอขอรับรางวัลไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดเลือกในระดับจังหวัด และครูสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืน

สำหรับเจ้าหน้าที่ครูสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกแล้ว ปรากฏว่า

- ครบถ้วน
- ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

(.....)

วันที่.....

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการเสนอขอรับรางวัลครุสดุดี ประจำปี ๒๕๖๕
- ครุสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ -

ชื่อ-สกุล ผู้เสนอผลงาน.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ปฏิบัติงาน.....สังกัด.....มือถือ.....

แบบเสนอประวัติและผลงานที่ยื่น (กรุณา ในช่องที่มีเอกสาร และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt บรรทัดปกติ (Single) ความยาวเนื้อหาและภาคผนวกไม่เกิน ๓๐ หน้ากระดาษ A4 (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ) จำนวน ๑๐ เล่ม *** ทั้งนี้ ให้จัดทำเล่มต้นฉบับ พิมพ์เป็นเอกสารสี เข้าเล่มสันกาว ลงนามลายเซ็นสด จำนวน ๑ เล่ม ส่วนอีก ๙ เล่มนั้น ให้จัดทำเป็นเล่มสำเนา เข้าเล่มสันท่วง/เทปผ้า โดยสามารถพิมพ์เป็นเอกสารสี หรือขาวดำ และใช้ลายเซ็นสดหรือลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ หรือถ่ายสำเนาจากเล่มต้นฉบับก็ได้ แต่เนื้อหาจะต้องเหมือนกันทั้งหมดทุกเล่ม ประกอบด้วย

แบบรายงานประวัติและผลงานตามแบบที่กำหนด

สำเนา กพ. ๗/สำเนา กคศ. ๑๖/สำเนาสมุดประจำตัวครูเอกชน/สำเนาทะเบียนประวัติ ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร/งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องด้วย เพื่อแสดงว่า เป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศ (๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔) ตามประกาศข้อ ๓.๑

สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในประเภทวิชาชีพที่เสนอขอรับรางวัลที่ยังไม่หมดอายุ

ภาคผนวกเกี่ยวกับหลักฐานอ้างอิงที่เห็นถึงร่องรอยการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๒. Flash Drive ที่บันทึกแบบประวัติและผลงานทั้งเล่ม เป็นไฟล์ .pdf จำนวน ๑ อัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าแบบประวัติและผลงานที่เสนอประกอบการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประกาศกำหนดทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับเป็นใบปะหน้าในการส่งผลงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ (งานครุสภา) ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้

๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิจะคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในจังหวัดชัยภูมิ ประเภทครู ๖ คน ผู้บริหารสถานศึกษา ๒ คน ผู้บริหารการศึกษา ๑ คน และศึกษานิเทศก์ ๑ คน รวม ๑๑ คน

๓. การเสนอผลงานต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพิจารณาในประกาศการคัดเลือกข้อที่ ๔

๔. หากจัดส่งแบบเสนอขอรับรางวัลไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดเลือกในระดับจังหวัด และครุสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืน

สำหรับเจ้าหน้าที่ครูสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกแล้ว ปรากฏว่า

- ครบถ้วน
 ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

(.....)

วันที่.....

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการเสนอขอรับรางวัลคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖๕
- คุรุสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ -

ชื่อ-สกุล ผู้เสนอผลงาน.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ปฏิบัติงาน.....สังกัด.....มือถือ.....

แบบเสนอประวัติและผลงานที่ยื่น (กรุณา ในช่องที่มีเอกสาร และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

๑. แบบรายงานประวัติและผลงาน พิมพ์ด้วยอักษรแบบ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt บรรทัดปกติ (Single) ความยาวเนื้อหาและภาคผนวกไม่เกิน ๕๐ หน้ากระดาษ A4 (ไม่รวมปก/คำนำ/สารบัญ) จำนวน ๑๐ เล่ม *** ทั้งนี้ ให้จัดทำเล่มต้นฉบับ พิมพ์เป็นเอกสารสี เข้าเล่มสันกาว ลงนามลายเซ็นสด จำนวน ๑ เล่ม ส่วนอีก ๙ เล่มนั้น ให้จัดทำเป็นเล่มสำเนา เข้าเล่มสันห่วง/เทปผ้า โดยสามารถพิมพ์เป็นเอกสารสี หรือขาวดำ และใช้ลายเซ็นสดหรือลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ หรือถ่ายสำเนาจากเล่มต้นฉบับก็ได้ แต่เนื้อหาจะต้องเหมือนกันทั้งหมดทุกเล่ม ประกอบด้วย

แบบรายงานประวัติและผลงานตามแบบที่กำหนด

ภาคผนวก ประกอบด้วย

สำเนา กพ. ๗/สำเนา กคศ. ๑๖/สำเนาสมุดประจำตัวครูเอกชน/สำเนาทะเบียนประวัติ ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน พร้อมหน้าความผิดทางวินัย โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบุคลากร/งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องด้วยหมึกสีแดงน้ำเงินทุกหน้า เพื่อแสดงว่า เป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี นับถึงวันที่ออกประกาศ (๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕) และปัจจุบันปฏิบัติงานในประเภทวิชาชีพที่ส่งผลงานต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ตามประกาศข้อ ๓.๒

สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในประเภทวิชาชีพที่เสนอขอรับรางวัลที่ยังไม่หมดอายุ

หลักฐานอ้างอิงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบข้อมูลในแบบ

รายงานประวัติและผลงานข้อ ๗

แบบสรุปชื่อผลงานนวัตกรรม (เอกสารหมายเลข ๑)

แบบเสนอผลงานนวัตกรรมหรือการปรับปรุงพัฒนา (เอกสารหมายเลข ๒)

๔. Flash Drive จำนวน ๑ อัน ที่บันทึกไฟล์ดังต่อไปนี้

ไฟล์ .pdf: แบบรายงานประวัติและผลงาน ตามที่ระบุในเอกสารนี้ ข้อ ๑

ไฟล์ .mp4: วิดีทัศน์การสอนจริงในรูปแบบ Onsite หรือ Online ที่เห็นถึงบรรยากาศของชั้นเรียน และปฏิริยาของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน หรือการใช้วัตกรรมการบริหาร หรือการใช้วัตกรรมการนิเทศ ตามประเภทวิชาชีพที่ส่งผลงาน ความยาวไม่เกิน ๒๐ นาที โดยจะต้องอัปโหลดลงใน YouTube ด้วย

ไฟล์ .docx (โปรแกรม Microsoft Word): ลิงก์วีดีทัศน์บน YouTube

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าแบบประวัติและผลงานที่เสนอประกอบการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประกาศกำหนดทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับเป็นใบปะหน้าในการส่งผลงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ (งานครุสภา) ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕
๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิจะคัดเลือกผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาในจังหวัดชัยภูมิเพื่อรับรางวัลครุสภา ประจำปี ๒๕๖๕ ประเภทครู ๓ คน ผู้บริหารสถานศึกษา ๑ คน และศึกษานิเทศก์ ๑ คน รวม ๕ คน
๓. การเสนอผลงานต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพิจารณาในประกาศการคัดเลือกข้อที่ ๔
๔. หากจัดส่งแบบเสนอขอรับรางวัลไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่ได้รับการพิจารณาจาก คณะกรรมการคัดเลือกในระดับจังหวัด และครุสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งผลงานคืน

<p>สำหรับเจ้าหน้าที่ครุสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด</p>

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกแล้ว ปรากฏว่า

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

(.....)

วันที่.....