



องค์การบริการส่วนตบตบตบตบ
เลขที่ 3149
วันที่ 16 ต.ค. 64
เวลา

ที่ อว ๐๖๔๓.๐๗ / ๙๕๒

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงทิวสุกรี
เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “ตีความวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒ เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การบริหารงบประมาณ
สถานศึกษาในสถานการณ์โควิด-๑๙ การจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน ตามหนังสือ ว ๑๑๖ รูปแบบฎีกา เงื่อนไข
การส่งจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การควบคุมพัสดุ”

เรียน นายกองครปกครองส่วนท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (ดาวน์โหลดได้จากคิวอาร์โค้ดท้ายหนังสือ)
๒. บัญชีรายการสิ่งของที่มีมอบให้สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏว่าบุคลากรท้องถิ่นและบุคลากรทางด้านการศึกษาผู้รับผิดชอบยังมีการ
ตีความวิธีปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวไม่ถูกต้องอยู่หลายกรณี ประกอบกับได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการ
จัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร หรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร
(ปรุงสำเร็จ) (ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค
(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒) และได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา
ในสังกัดจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/
ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวขึ้น จำนวน ๗ รุ่น ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก อาจารย์มนสวรรค์ สิบศรี
วิทยากรจากกองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ผู้ยกร่างระเบียบ)
มาบรรยายให้ความรู้เชิงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการอบรมในโครงการดังกล่าว รายละเอียดโครงการ
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการและพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ



หนังสือโครงการ



ส่งใบสมัคร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทชชยา วนนะบวรเดชน์)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๘๘๐-๑๑๒๑

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ตีความวิธีปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒
เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การบริหารงบประมาณสถานศึกษาในสถานการณ์โควิด-๑๙
การจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน ตามหนังสือ ว ๑๑๖ รูปแบบบัญชี เงื่อนไขการส่งจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การควบคุมพัสดุ”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ (มีผลใช้บังคับกับสถานศึกษาในสังกัด อปท. ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป) แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษา ไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งตามระเบียบใหม่นี้ ได้กำหนดนิยาม “สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. เช่น สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัย สถาบัน จักต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบใหม่ดังกล่าว ตามระเบียบฉบับใหม่ดังกล่าวได้มีการปรับปรุงแก้ไขวิธีปฏิบัติหลายประการเพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด อปท. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เช่น มีการกำหนดประเภทรายจ่ายของสถานศึกษาเพิ่มขึ้นหลายรายการ มีการแก้ไขใหม่เกี่ยวกับการส่งจ่ายเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานคลังของสถานศึกษา การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษา การมอบอำนาจดำเนินโครงการ และในข้อ ๑๙ ของระเบียบใหม่ดังกล่าว ได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัด อปท. จัดทำบัญชีและใช้รูปแบบบัญชีของสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น ปรากฏว่าบุคลากรท้องถิ่นผู้เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวและบุคลากรทางการศึกษาผู้รับผิดชอบ ยังมีการตีความวิธีปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวไม่ถูกต้องอยู่หลายกรณี

ประกอบกับได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร หรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ) (ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒) อีกทั้งกระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และให้สถานศึกษากำหนดสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษา ให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจะต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วย

จึงจำเป็นที่บุคลากรท้องถิ่นไม่ว่าจะเป็นตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองต่างๆที่ถูกแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าหน่วยงานคลัง ศพด. นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้าหน่วยงานคลัง/เจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษา หรือบุคลากรท้องถิ่นและบุคลากรสถานศึกษาผู้ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จะต้องศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบใหม่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในฐานะสถาบันการศึกษา มีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการความรู้ทางวิชาการแก่หน่วยงานต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวขึ้น

๒. วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระเบียบใหม่) และมีการตีความระเบียบอย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เทคนิคการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา สังกัด อปท. ในสถานการณ์โควิด - ๑๙

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อปท.

และของสถานศึกษาในสังกัด อปท.

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร หรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ) (ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒)

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการความรู้ทางวิชาการ อปท. จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือคู่มือ กระเป๋า อาหารกลางวันอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ฯลฯ

สำหรับค่าที่พัก และค่าพาหนะในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน

ขอให้ผู้สมัครเข้ารับการอบรม นำเงินสดมาชำระในวันลงทะเบียนหน้างาน ณ สถานที่อบรม เท่านั้น (ไม่รับเป็นเช็ค)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่หมายเลข ๐๘๔ - ๐๙๔๒๕๑๑ และ ๐๘๐ - ๒๕๐๓๕๒๗

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เรียน นายดออบด.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ

แจ้ง.....

.....

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวลลิตา จังโกฏ)

เจ้าหน้าที่งานธุรการ ชำนาญงาน

จ.อ.

(นายฉวี พึ่งกุศล)

หัวหน้าส่วนปฏิบัติการ

(นายศุภกฤษ ฐานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(นายมนตรี สติรานวัฒน์)

วันที่สาม

บรรยายโดย...อาจารย์มนสวรรค์ สืบศรี วิทยากรจากกองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ผู้ยกร่างระเบียบ)

๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - เทคนิคการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา สังกัด อปท. ในสถานการณ์โควิด - ๑๙

- เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ อปท.
- เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสถานศึกษาในสังกัด อปท.

แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร หรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ) (ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒)

- ประเด็นที่มักผิดพลาด / แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน (วิธีใหม่)
- การกำหนดราคากลาง
- การตรวจรับพัสดุ (กรณีการจัดซื้อวัตถุดิบ กรณีจ้างบุคคลประกอบอาหาร กรณีจ้างเหมาปรุงสำเร็จ)
- การประเมินคุณภาพอาหาร
- การกำหนดค่าปรับในสัญญาหรือข้อตกลง
- ประเด็นการทำสัญญา (ก่อนนี้ผูกพัน) กรณีปีงบประมาณไม่สัมพันธ์กับปีการศึกษา

ประเด็นการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)

- เงินจัดสรรค่าอาหารเสริมนม ๗.๓๗ เป็นราคาเฉลี่ยของนมพาสเจอร์ไรส์ กับ นม UHT อย่างไร
- จะจัดซื้ออาหารเสริมนมอย่างไร ให้เพียงพอกับจำนวนเด็ก ภายใต้วงเงินที่ได้รับการจัดสรร
- การใช้เงินรายได้ของ อปท. โอนเพิ่มจัดซื้ออาหารเสริมนม กรณีใดทำได้ กรณีใดถือว่าผิดระเบียบ

แนวทางปฏิบัติของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อปท. ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน และแนวทางปฏิบัติ

ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

- มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
- มาตรฐานการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก / สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ระบบการประกันคุณภาพของสถานศึกษา ๖ ขั้นตอน ตามกฎกระทรวง ๒๕๖๑
- การประเมินตนเองของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อปท.
- การกำหนดค่าเป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาตนเอง
- รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อตอบคำถาม ๓ ข้อ ของการประกันคุณภาพการศึกษา
- ประกาศมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย /การศึกษาขั้นพื้นฐาน ของกระทรวงศึกษาธิการ (๖ ส.ค. ๒๕๖๑)

หมายเหตุ : ๑) กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) เบรคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ป้าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๓) อาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.