



ที่ ศธ ๐๔๐๔๐.๑๑๖/๙๑

โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ หมู่ ๙  
ตำบลบ้านไร่ อำเภอสทิงพระ  
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๓๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๔)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียน (ไตรมาสที่ ๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๔) นั้น

ในการนี้โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๔) ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว พร้อมแนบเอกสารมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน นายท ออบต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ

แจ้ง.....

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวลลิตา จิงโกฏ)

เจ้าหน้าที่งานธุรการ สำนักงาน

ขอแสดงความนับถือ

(นางยินดี เปียดนอก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองใหญ่

จ.อ.

(นายสุภกฤษ สุวานเจริญ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายสุภกฤษ สุวานเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

(นายมนต์ สิตาวุธ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

โรงเรียนบ้านหนองใหญ่

๐๘๙-๒๕๔๙๙๐๕

นารอง พetchานอง

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

โครงการ ...อาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองใหญ่...

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ...๒๕๖๕.....

รายงานวันที่ ณ วันที่ ...6... เดือน ...กันยายน... พ.ศ. 2565

๑.หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ...โรงเรียนบ้านหนองใหญ่

๒.งบประมาณ

๒.๑.งบประมาณของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน (ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)  
เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นเงิน .....101,950.....บาท

๒.๒.งบประมาณที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการ .....101,950..... บาท

๒.๓.งบประมาณที่คงเหลือ ..... - ..... บาท (ถ้ามี)

๓.ผลการดำเนินการ

๓.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน  
เลขที่...../...๒๕๖๕... วันที่...6...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...๒๕๖๕... และได้เริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์  
ของโครงการตั้งแต่วันที่ ...๑... เดือน ..กรกฎาคม.. พ.ศ...๒๕๖๕... และเสร็จสิ้นเรียบร้อย  
เมื่อวันที่ ...๓๐.. เดือน...กันยายน..... พ.ศ...๒๕๖๕...

๓.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งสำเนาเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่น  
จำนวน ...1.....ฉบับ จำนวนเงิน .....101,950..... บาท (ตามที่กำหนดในข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน)  
ของการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนมาพร้อมหนังสือนี้เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ  
ต่อไป

๓.๓ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนขอส่งเงินงบประมาณคงเหลือ (ถ้ามี) จำนวน ..... บาท

๓.๔ ประโยชน์ที่นักเรียนได้รับ จากโครงการนี้ นักเรียนได้กินอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองใหญ่ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวนนักเรียนที่ได้รับเงินอุดหนุน ๖ คน

๔ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ เนื่องจาก..... - .....

จึงขอส่งเงินคืน จำนวน ..... บาท (.....) มาพร้อมหนังสือนี้

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน (ผู้รับเงินอุดหนุน)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองใหญ่