

เลขที่รับ 1714 / 65
วันที่ 27 ส.ค. 65
เวลา



ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๒๐๕๗

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต
ถนนสุนทรารายณ์ ขย ๓๖๒๓๐

มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๗/๑๖๕๑

ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

อำเภอเทพสถิต ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่นๆละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำฐานข้อมูลภาษีและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบถึงการจัดทำโครงการดังกล่าว และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด) ในรุ่นที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา สถานที่ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

เรียน นายก อบต.บ้านไร่

เพื่อโปรดทราบ
แจ้ง.....

เห็นควรพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสินตา จังโกฏ)

ผู้อำนวยการ ชำนาญงาน

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(เอกพล เรืองเพชร)

ปลัดอำเภอ รักษาราชการแทน

นายอำเภอเทพสถิต

จ.อ.

(ธนวุฒิ พึ่งกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายศุภฤกษ์ ฐาณเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

โปรดส่งการ.....

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร ๐-๔๔๘๕-๕๐๖๖

(นายสมเกียรติ สัตถารามวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

“กำเนิดแม่น้ำชี สดดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์คู่เป็นสง่า ลึงค์ค่าพระธาตุชัยภูมิ

สมบูรณป่าเขาสรรพสัตว์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

นางกรรณิ์ เขตจันทิก



ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต
 วันที่ 20/6/2565
 วันที่ 24/6/65
 เวลา.....ม.

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๕๑

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
 ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
 เลขที่รับ ๗๕๗/๒๕
 ถนนปริเยนการชัย ๓๖๐๐๐

๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

วันที่ 21 มิ.ย. 2565

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๘๐๕

ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำข้อมูลฐานภาษี และการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบถึงการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด) ในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ www.cpmlocal.org หัวข้อ "หนังสือราชการ สด.จ.ชัยภูมิ"

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิก็ให้พิจารณาดำเนินการด้วยเช่นเดียวกัน

เรื่องขอ. ทนส.ก.วิ
 -๑. แจ้งโครงการอบรมการใช้งานระบบ (LTAX ONLINE)
 -๑. จัดสรร ทจ.วิ ๑๗๓.๗๐๗๗๗๗

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญชัย ทรศกรวิชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

๐๑๑ 2๓๖๑๗ ๓๕๕๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร. ๐-๔๔๘๒-๒๒๐๓

(เอกพล เรืองเพชร)
 ปลัดอำเภอ รักษาการแทน
 นายอำเภอเทพสถิต

" กำนันแดนน้ำขุ่น สดุดีทนายและลูกสาว ปรางค์เป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ
 สมบูรณ์ป่าเขาสรรพสัตว์ เต็มซัดคล้ายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยท้าวรวดี "

สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ
ที่เมืองเชียงใหม่
17 มิ.ย. 2565



ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๘๐๕

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. ตารางการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำข้อมูลฐานภาษีและค่าธรรมเนียมภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น

ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งทราบถึงการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถพิจารณาลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ตามต้องการและความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด
๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) คนละ ๕,๕๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด) และให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำหลักฐานใบรับชำระเงินค่าสาธารณูปโภคและบริการที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
๓. กรณีเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ได้มีการลงทะเบียนไว้แล้ว เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนแทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนา

ใบรับชำระ...

ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรมทาง e-mail : ltaxteamdla@gmail.com และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนด และนำหลักฐานใบรับรอง การฉีดวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวหรือมีหลักฐานแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 ในระยะเวลา ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยวิธี RT - PCR หรือโดยการใช้ชุดตรวจ ATK

๔. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๘๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : น.ส.จิรวลย์ สนั่นเมือง ๐๘-๙๐๕๑-๓๙๐๓

รายละเอียดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

๓. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๕,๔๐๐ บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๕. สถานที่อบรม

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

๖. วัน เวลาฝึกอบรม

| รุ่นที่ | ระหว่างวันที่ | วันที่ลงทะเบียน | เวลาดังทะเบียน |
|---------|------------------------------|------------------|------------------|
| ๑ | ๑๕ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๒ | ๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๓ | ๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๔ | ๓๑ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๕ | ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๕ | ๕ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕ | ๕ กันยายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๖ | ๒๕ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๗ | ๓๐ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๘ | ๒ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๙ | ๖ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๐ | ๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |

| รุ่นที่ | ระหว่างวันที่ | วันที่ลงทะเบียน | เวลาลงทะเบียน |
|---------|-------------------------------|-------------------|------------------|
| ๑๑ | ๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๒ | ๑๖ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๓ | ๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๔ | ๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๕ | ๒๘ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๖ | ๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๗ | ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๘ | ๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๑๙ | ๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |
| ๒๐ | ๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |

หมายเหตุ : ๑. รุ่นที่ ๑ - ๕ เปิดระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๒. สำหรับรุ่นที่ ๖ - ๒๐ เนื่องจากเป็นการจัดอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเปิดระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)

๗. ข้อมูลที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

- ๗.๑ ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงและรายละเอียดที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินหรือหน่วยงานอื่น
- ๗.๒ ไฟล์ข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๔.๐ (ถ้ามี)
- ๗.๓ แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอย่างน้อย จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง เพื่อใช้ฝึกปฏิบัติ

ในระหว่างการฝึกอบรม

วันเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| รุ่นที่ | ระหว่างวันที่ | วันที่ลงทะเบียน | เวลาลงทะเบียน | สถานที่อบรม |
|---------|-----------------------------|-----------------|------------------|----------------------------|
| ๑ | ๑๕ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๒ | ๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๓ | ๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๔ | ๓๑ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๕ | ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๕ | ๕ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕ | ๕ กันยายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| รุ่นที่ | ระหว่างวันที่ | วันที่ลงทะเบียน | เวลาลงทะเบียน | สถานที่อบรม |
|---------|-------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------|
| ๖ | ๒๕ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๗ | ๓๐ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๘ | ๒ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๙ | ๖ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๐ | ๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๑ | ๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๒ | ๑๖ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๓ | ๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๔ | ๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๕ | ๒๘ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๖ | ๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๗ | ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๘ | ๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๑๙ | ๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |
| ๒๐ | ๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ |

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๓๓)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒)

ตัวอย่างเช่น

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ๙ | ๙ | ๓ | ๓ | ๐ | ๑ |
|---|---|---|---|---|---|

 หมายถึง โครงการฝึกอบรม

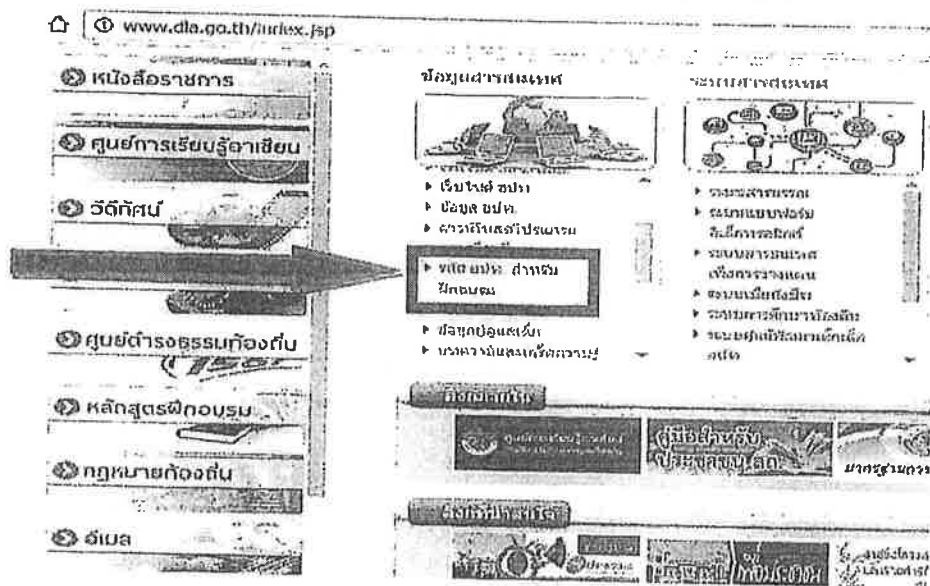
เชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อบต. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๕,๔๐๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๔๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงิน และใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืม หรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

ใช้สำหรับลงทะเบียน รุ่นที่ ๑ - ๕ เท่านั้น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
(LTAX ONLINE)

รหัสหลักสูตร

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| ๙ | ๙ | ๓ | ๓ | | |
|---|---|---|---|--|--|

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สก.

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| ๙ | ๙ | ๓ | ๓ | | |
|---|---|---|---|--|--|

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

รหัส เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๕,๔๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

- ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ใช้ลงทะเบียนลงทะเบียนฝึกอบรมในรุ่นที่ ๑ - ๕ เท่านั้น สำหรับรุ่นที่ ๒ -๒๐ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

| วัน/เวลา | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ | | ระดับประธานอาหารเย็น |
|-----------|---|---|--|
| วันแรก | ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม | | |
| วัน/เวลา | ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. | ๑๕.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. | |
| วันที่สอง | ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกค่าตั้งต้นแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน/บันทึกราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การนำเข้าสู่ข้อมูลรายละเอียดที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และการกรอกแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง |
| วันที่สาม | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง/อาคารชุด) | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูล การใช้ประโยชน์ของที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุด | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำประกาศ/การแก้ไขแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๓,๔ และการจัดทำประกาศราคาประเมินทรัพย์สินของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๑,๒ |
| วันที่สี่ | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การประเมิน/การแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๖,๗,๘ | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลฝ่าย ภ.ป.๑ และหนังสือแจ้งประเมินภาษีป้าย (ภ.ป.๓) และการรับชำระภาษี | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |

หมายเหตุ : อาจปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น